

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL'ASSEMBLEA GENERALE

N. 6 del 11/04/2024

OGGETTO: Approvazione Piano Economico Finanziario (P.E.F.) esercizio 2024;

- 1) Determinazione tariffe corrispettive servizi pubblici:**
 - a. tariffazione servizio idrico integrato – fognatura – depurazione reflui;*
 - b. tariffazione trattamento rifiuti vegetali;*
 - c. prezzo corrispettivo e regolamentazione cessione/concessione terreni ed immobili agli investitori nell'ASI di Olbia per l'insediamento produttivo ex art. 53 D.P.R. 218/78, art. 63 L. 448/98 e L. R. n. 10/08;*
- 2) copertura finanziaria servizi pubblici/indivisibili non tariffabili;**
- 3) determinazione previsionale tariffe corrispettive anno 2024 dei servizi consortili di trasporto, conferimento e trattamento in discarica controllata dei rifiuti urbani ed assimilabili nonché di gestione economico - produttiva dell'impianto consortile di selezione – gestione e recupero dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili indifferenziati e differenziati subambito intercomunale D2 di Olbia ex piano regionale gestione rifiuti urbani gestito dal CIPNES – Gallura ai sensi dell'art. 3 c. 9 L. R. 10/08;**
- 4) programmazione copertura finanziaria della spesa per attività ed interventi connessi alla prevenzione e tutela della sicurezza sul lavoro ex d.lgs n. 81/08 e relativo assetto di responsabilità organizzativa – funzionale;**
- 5) regolamentazione sistema generale organizzativo ed operativo – dotazione organica**

personale dipendente.

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di aprile alle ore 18:30, presso la sede sociale del CIPNES- Gallura, in seguito ad apposita e regolare convocazione 2549/2024 del 02/04/2024, si è riunita l'Assemblea Generale del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna - Gallura con l'intervento dei Sigg.ri Consiglieri:

- **Sarti Giovanni**, quale delegato della Provincia di Sassari in forza del decreto n. 4 del 28/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Fideli Livio Salvatore**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto sindacale n. 38 del 09/08/2016 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale delegato del Sindaco del Comune di Monti in virtù del vigente atto di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Meloni Giacomo**, quale rappresentante degli imprenditori designato dalla Provincia di Sassari con decreto dell'Amministrazione Straordinaria n. 60 del 19/11/2020 ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Sanciu Fedele**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza del decreto sindacale n. 1 del 27/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;

Componenti presenti n. 5

Componenti assenti n. 0

Il Collegio dei Revisori dei Conti è rappresentato dal **Dott. Orunesu Giovanni Antonio (presidente)**,
dalla Dott.ssa Cuccu Alessandra e dalla Dott.ssa Scanu Simona (componenti effettivi).

Assiste il Direttore Generale del CIPNES - Gallura **Dott. Aldo Carta.**

Constatata la validità dell'adunanza per il numero totalitario degli aventi diritto intervenuti assume la Presidenza dell'Assemblea Generale nella sua qualità di Presidente del CIPNES - Gallura Sig. Giovanni Sarti, il quale procede alla trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno inerente all'approvazione del Piano Economico Finanziario per l'esercizio 2024, invitando il Dirigente del settore Ragioneria del CIPNES, ad illustrare il documento di pianificazione economico finanziaria istruito e predisposto per l'esercizio 2024.

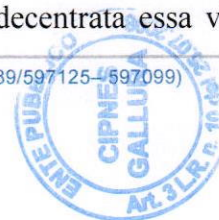
Il competente Dirigente provvede alla illustrazione della articolazione complessiva del documento di pianificazione contabile preventiva di che trattasi, procedendo ad esaminare i centri di costo e dando atto di quanto già deliberato dall'Assemblea Generale relativamente alla gestione finanziaria dei servizi pubblici indivisibili.

Per quanto riguarda i servizi di gestione dei r.s.u. ed assimilabili presso il sito impiantistico consortile di Spirito Santu in Olbia, si evidenzia che la tariffa corrispettiva anno 2024 dei servizi consortili di trasporto-conferimento in discarica controllata e nell'impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili indifferenziati e differenziati del Subambito territoriale D2 di Olbia in località Spirito Santu nel Comune di Olbia ex piano regionale gestione rifiuti urbani gestito dal CIPNES - Gallura rimane invariata rispetto all'esercizio 2023, fatta salva la rivalutazione monetaria in correlazione all'aumento dell'indice dei prezzi al consumo di famiglie di impiegati ed operai, così come previsto dalla regolamentazione tariffaria di cui alla delibera della Giunta Regionale n.17107 del 2004; la tariffa in questione risulta specificatamente e definitivamente approvata con precedente deliberazione dell'Assemblea Generale n. 20 del 20/12/2023.

Nel complesso tutte le attività economiche del CIPNES, che hanno subito per via dell'emergenza sanitaria Covid una contrazione nel 2021 e nel 2022, registreranno verosimilmente una ulteriore espansione nel 2024 in termini di valore della produzione anche alla luce della buona ripresa economica generale e soprattutto dell'economia turistica.

Dalla documentazione analitica esaminata è desumibile la continua attività di contenimento dei costi di produzione con particolare riguardo a quelli inerenti al premio di incentivazione del personale dipendente perseguendo la rinegoziazione con le OO.SS. della contrattazione collettiva aziendale risalente nel tempo (novembre 2004), attuando opportunamente anche nel 2024 (come per gli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023) il dimezzamento del premio di produttività riconoscibile al personale dipendente ivi compreso quello dirigenziale rispetto a quanto disciplinato con la risalente regolamentazione contrattuale decentrata.

Il dirigente del settore ragioneria, esplica ulteriormente il documento previsionale contabile degli obiettivi di gestione per l'esercizio 2024 illustrando brevemente le voci più significative riferite ai regolamentati centri funzionali di responsabilità dirigenziale per quanto riguarda i costi e i ricavi previsti, evidenziando la spesa correlata alla dotazione organica del personale statutariamente (art. 27) determinata ai sensi del vigente CCNL FICEI (recentemente rinnovato) in quanto vigente ancorché la L.R. n. 10/2008 qualifichi i nuovi Consorzi Industriali Provinciali quali enti locali consorziati ex art. 31 D.lgs 267/2000; al relativo personale dipendente cui sovrintende la Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto continua infatti ad applicarsi il vigente CCNL FICEI recentemente rinnovato così come compiutamente chiarito nel parere legale del Prof. Avv. Alberto Capotosti di Roma a tal fine specificatamente acquisito (prot. 1123 del 18.03.2009); relativamente ai compensi degli organi amministrativi sono quantificati su base massima di quanto prescritto dall'art. 4, comma 9, della L. R. n. 10/2008 concernente il "Riordino delle funzioni in materia di aree industriali" mentre i compensi del collegio dei revisori sono quantificati su massima base di quanto prescritto con Deliberazione della R.A.S. n. 15/22 del 29/03/2013 e n. 30/7 del 30/07/2013; per il personale addetto ai servizi per l'infanzia erogati nell'apposita struttura consortile viene applicato il contratto di categoria ANINSEI e per il personale addetto al bar-mensa viene applicato il contratto di categoria Turismo – Pubblici esercizi – Confcommercio; per quanto riguarda la perdurante contrattazione decentrata essa viene



applicata anche al personale addetto al centro infanzia e al bar mensa, e i relativi benefici vengono erogati parametrando alle retribuzioni contrattuali FICEI previste nella contrattazione decentrata; tenuto conto dell'interlocuzione con le OOSS a parziale deroga della risalente contrattazione decentrata, e nell'ottica di ridurre i costi e contribuire al superamento degli effetti economici negativi causati dalla perdurante pandemia globale, il premio di risultato per il 2024 (come per il 2020, 2021, 2022 e il 2023) siccome previsto dalla risalente contrattazione decentrata sia per i dirigenti che per gli impiegati e operai viene ridotto del 50%.

Alla luce del parere *pro veritate* dell'Avv. Marco Giardetti del Foro di Roma, acquisito in data 06/07/2023 prot. 5386, si prende atto di quanto ivi ritenuto circa la non applicabilità al CIPNES-Gallura del cosiddetto "*limite ordinamentale*" ai sensi dell'art.2 comma 5 del DL 101/2013 per il collocamento a riposo del personale dipendente; conseguentemente si ritiene congruo fissare quale data di obbligatorio collocamento a riposo del personale dipendente il raggiungimento del limite di età occorrente per l'ottenimento della pensione di vecchiaia (alla data attuale il sessantasettesimo anno di età) impregiudicato il diritto all'erogazione della pensione; in casi eccezionali la Direzione Generale, dietro formale motivata richiesta del dipendente, potrà valutare l'opportunità/utilità di prorogare l'impiego del personale dipendente non oltre il settantesimo anno di età.

Si prevede altresì, nei limiti della sostenibilità finanziaria, la possibilità di prorogare e/o rinnovare, con personale dipendente individuato e da individuare a cura della Direzione Generale, le convenzioni in distacco stipulate con la Procura della Repubblica di Tempio Pausania; in attuazione del regolamento europeo sulla privacy n. 679/2016 viene individuato l'Ing. Gabriele Filigheddu quale responsabile della funzione di protezione e trattamento dei dati (DPO) e del sistema informativo territoriale (ASI) di competenza del CIPNES Gallura; la gestione di istruttoria tecnica per la transizione digitale ex art. 17 D. L.vo 82/05 è attribuita all'Ing. Amerigo Del Vecchio; in attuazione dell'art. 29 bis del CCNL

dirigenti della FICEI, al dirigente che ne faccia richiesta, la contribuzione per previdenza complementare a carico pro quota dell'ente consortile e dello stesso dirigente verrà versata secondo le regole previste dai fondi di categoria (PREVINDAI) per il periodo di efficacia della detta CCNL (dal 01/01/2012) che tale disposizione ha introdotto.

Viene quindi illustrato l'impegnativo piano degli investimenti infrastrutturali che il Consorzio intende proseguire nel 2024 anche in continuità con le iniziative/opere avviate nel corso degli anni precedenti; tra i quali si segnala la necessità di completare il rinnovo del parco mezzi per il trasporto di rifiuti urbani del CIPNES ormai obsoleto con un investimento complessivo, nell'ottica della policy unionale della green economy e transizione ecologica, di circa 6 milioni di euro di cui alla delibera del CDA n. 20 del 2023. Così come già rappresentato con apposita relazione giustificativa del 25 febbraio 2021, redatta dal competente Dirigente e protocollata con il numero 1388 del 01 marzo 2021, si è reso necessario procedere con l'acquisto di nuove macchine ed attrezzature per la sostituzione urgente del parco macchine esistente, ormai divenuto vetusto e obsoleto.

Il piano degli investimenti, relativamente all'infrastruttura impiantistica per la gestione dei R.S.U. ed assimilabili come articolato nei documenti di progetto, prevede una suddivisione dell'importo totale, ammontante a circa € 6.240.000,00 più IVA, in quattro lotti funzionali; detta spesa rappresenta il maggiore investimento; i fondi sono utilizzati per l'acquisto di attrezzature e per interventi strategici legati alla chiusura e alla post chiusura della discarica consortile di S. Santu in Olbia, oltre ad interventi per le operazioni di trasporto e trattamento dei rifiuti; significativamente, una parte di questo importo, pari a 550.000 euro, è stata sovvenzionata dalla RAS, dimostrando anche in questo caso un impegno collaborativo tra ente e autorità regionale per facilitare l'aggiornamento tecnologico richiesto.

Questo rimpiazzo delle dotazioni meccaniche si impone non solo per rispondere con efficienza alle

esigenze di carattere organizzativo e gestionale, ma anche per adeguarsi agli standard qualitativi perseguiti dal Piano Regionale dei Rifiuti della Regione Autonoma della Sardegna (RAS), in particolare per l'efficientamento del trasporto dei rifiuti indifferenziati verso l'impianto di termovalorizzazione di Macomer di prossima attivazione; investimento che potrà essere finanziato anche beneficiando di un importante contributo a fondo perduto da utilizzare come credito d'imposta ex L 178/2020 (investimenti Industri 4.0).

Si rimarca che la copertura finanziaria della spesa di investimento in questione è supportata tramite le nuove misure del Piano Transizione 4.0 e del credito d'imposta per gli investimenti nel Mezzogiorno; questi aiuti statali non solo hanno facilitato (e facilitano) la realizzazione degli investimenti pianificati ma ne garantiscono anche la sostenibilità economico-finanziaria, come dettagliatamente analizzato nella pertinente documentazione giustificativa.

La necessità di acquisire ulteriori mezzi e veicoli adeguati per il trasporto di rifiuti urbani non valorizzabili/recuperabili verso l'impianto di termovalorizzazione di Macomer di prossima apertura è resa ancor più impellente onde assicurare la pronta capacità operativa per rispondere efficacemente alle esigenze/modalità di gestione dei rifiuti indifferenziati, imposte dal Piano Regionale dei Rifiuti della RAS rendendosi fondamentale procedere senza ulteriori indugi all'acquisto di nuovi mezzi.

Si segnalano altresì gli investimenti dedicati al *revamping* dell'impianto di compostaggio finanziato dalla Regione Sardegna per un importo di circa 3,8 milioni di euro e quello per i lavori di ampliamento discarica consortile in località Spiritu Santu in Olbia per un importo di euro 3,3 milioni di cui alla delibera Giunta Regionale n.47/44 del 29/12/2023.

Si evidenzia inoltre la prossima realizzazione dell'impiantistica di generazione energetica alimentato da biomasse da FORSU (frazione organica dei rifiuti solidi urbani) ed altri sottoprodotti (SOA-scarti di origine animale), un progetto delineato e definito con delibera dell'Assemblea Generale n.20 del 2023. Questo progetto sarà finanziato attraverso i fondi della misura M2C2- I 1.4 del Piano Nazionale

di Ripresa e Resilienza (PNRR), che mira a potenziare le infrastrutture per la produzione di biometano. Tali interventi impiantistici sono fondamentali non solo per la riduzione delle emissioni di gas serra, ma anche per promuovere l'economia circolare, trasformando i rifiuti organici in una risorsa energetica sostenibile.

Il CIPNES si è collocato utilmente nella graduatoria del GSE (Gestore dei Servizi Energetici) relativa al secondo bando, di cui alla succitata misura M2C2-I 1.4 per l'accesso agli incentivi pubblici. Questo risultato consente, come detto, di beneficiare di finanziamenti pubblici per la realizzazione dell'impianto di biodigestione della FORSU. Tali finanziamenti, regolati dal decreto del Ministero della transizione Ecologica del 15 settembre 2022, includono un contributo in conto capitale sino al 40% delle spese ammissibili nonché una tariffa incentivante applicata alla produzione quindicennale netta di biometano. L'accesso a questi incentivi faciliterà la copertura di una parte significativa dei costi di costruzione e garantirà la sostenibilità economica del funzionamento del cespite impiantistico per tutto il periodo di incentivazione di quindici anni. Il biometano prodotto dall'impianto in parola sarà immesso nella rete del gas naturale della città di Olbia, contribuendo alla diversificazione delle fonti energetiche e riducendo la dipendenza dai combustibili fossili.

Il contributo pubblico in conto capitale coprirà in porzione significativa i costi iniziali e gli investimenti necessari alla realizzazione dell'impianto, alleviando l'onere finanziario per il CIPNES – Gallura e facilitando la rapida messa in opera ed entrata in esercizio del biodigestore. Parte del finanziamento, fino a circa 6,2 milioni di euro, verrà inoltre parzialmente assicurato attraverso fondi JESSICA a tasso zero di rimborso quindicennale, contribuendo ulteriormente a ridurre gli oneri finanziari del progetto. Allo stesso modo, la produzione di biometano incentivata dal GSE per un periodo di quindici anni garantirà una fonte di reddito stabile e continua, assicurando la sostenibilità economico-finanziaria della gestione impiantistica in discorso; i proventi derivanti dalla produzione di biometano potranno

essere utilizzati per finanziare ulteriori iniziative di tutela ambientale per lo sviluppo sostenibile, oltre che per contenere e stabilizzare la tariffazione corrispettiva dei servizi di gestione R.S.U..

Interventi di chiusura e post chiusura della discarica consortile Spiritu Santo e di bonifica del sito di quella comunale dismessa

Il Centro di costo relativo agli interventi di chiusura e post chiusura della discarica Spiritu Santo di Olbia è un Centro di costo istituito nel 2012 e preordinato alla pianificazione e gestione delle attività tecniche, prestazionali e finanziarie imposte dalla normativa di tutela ambientale e segnatamente dal D.Lvo 36/03. Nell'ambito di tale articolazione organizzativa si procederà anche a definire la progettazione e la procedura autorizzativa ambientale per la realizzazione degli interventi di bonifica e ripristino ambientale della vecchia discarica comunale incontrollata dismessa da tempo remoto in base agli accordi all'uopo definiti con il Comune di Olbia e in forza della delibera di finanziamento RAS n. 31/17 del 27/06/2017.

La determinazione della Provincia di Olbia Tempio n. 420 del 28.10.2011 e successive revisioni relativa all'autorizzazione integrata ambientale dell'impianto di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili cod. IPPC 5.3 e 5.4 a servizio dell'intero subambito D2 della Regione Sardegna ha infatti disposto la immediata chiusura di parte del corpo discarica consortile all'attualità non più in esercizio.

La superficie interessata dalla succitata attività di progettazione della bonifica ambientale, compreso le aree già bonificate con capping definitivo e provvisorio nel periodo 2013 - 2023, risulta essere pari a circa 90.000 mq e riguarda sostanzialmente l'intero corpo di discarica consortile.

La normativa italiana vigente (D.Lgs. 36/2003), relativa ai criteri costruttivi e di esercizio delle discariche rifiuti urbani prescrive analiticamente gli assai onerosi interventi di copertura superficiale finale che devono essere realizzati.

Detta attività verrà essenzialmente svolta direttamente da personale e mezzi in dotazione o comunque nella disponibilità del CIPNES - Gallura.

Nella sostanza tali indispensabili ed improcrastinabili attività sono volte sostanzialmente a:

- isolare i rifiuti dall'ambiente esterno;
- minimizzare le possibili infiltrazione di acque meteoriche;
- minimizzare possibili erosioni della superficie;
- minimizzare eventuali fenomeni di assestamento e subsidenza localizzati.

Il costo preventivato delle attività per l'anno 2024 risulta essere pari a circa € 958 mila euro compreso anche i costi relativi al personale CIPNES che verrà impiegato allo scopo.

La superficie interessata dalla attività di chiusura e post chiusura per l'anno 2024 risulta essere pari a circa 30.000 mq e riguarda la parte sud e sud ovest del corpo discarica stesso.

E' da evidenziare inoltre che tali attività di bonifica comprenderanno anche una maggiore ed efficiente estrazione del biogas di discarica, mediante l'esecuzione di nuovi pozzi, nonché eliminazione del percolato all'interno della discarica in parola.

In merito alle attività di capping definitivo del corpo discarica, attualmente non più operativa, il competente Dirigente segnala che tali attività andranno temporaneamente sospese. La sospensione si rende necessaria per consentire un'accurata verifica delle aree dismesse ancora non coperte, che ammontano complessivamente a circa 40.000mq; tale processo di verifica è fondamentale per acclarare una eventuale capacità residua di abbancamento dei rifiuti.

Infatti, dalle prime valutazioni effettuate, emerge che queste aree non coperte potrebbero offrire un ulteriore spazio di abbancamento per un volume stimato di circa 30.000 metri cubi di rifiuti. Questa potenzialità di abbancamento residua necessita di una valutazione dettagliata e di studi geotecnici approfonditi per garantire la sicurezza e la stabilità del sito nel rispetto di tutte le normative ambientali

vigenti.

Inoltre, sarà necessario un piano di gestione dettagliato che preveda il controllo e il monitoraggio continuo delle aree ancora utilizzabili per il deposito dei rifiuti. La prosecuzione delle attività di capping sarà quindi subordinata ai risultati delle verifiche tecniche e all'approvazione delle autorità competenti, assicurando che ogni intervento venga eseguito nel rispetto dei più elevati standard di sicurezza e sostenibilità ambientale.

Il CIPNES nell'attività gestionale della discarica ha provveduto e provvederà in futuro ad accantonare per le finalità anziesplicitate una quota annuale sino al 31/12/2012 pari ad euro 10,00 a tonnellata conferita e dal 01/01/2013 euro 17.8 a tonnellata, onde costituire il capitale a copertura dei costi da sostenere nel postesercizio della discarica consortile per un periodo non inferiore a 30 anni e per la sistemazione e bonifica definitiva delle aree secondo quanto previsto nel Piano di gestione post operativa ai sensi del D.Lgs. 36/03.

Occorre evidenziare che il CIPNES come da comunicazione in data 22/12/2017 prot. 4853, tenuto conto degli indirizzi forniti dalla R.A.S. con nota prot. 21789/2017 e in numerosi incontri informali circa l'impossibilità di utilizzare le risorse di cui agli accantonamenti del fondo di post gestione per lo smaltimento del percolato "storico" sostenuti nel periodo 2005÷2016, ha provveduto allo storno dei costi imputati a tale titolo alla gestione chiusura e post chiusura della discarica consortile e necessariamente procede ad addebitare gli stessi alla gestione operativa della discarica.

Nel seguente prospetto sono evidenziati gli accantonamenti finanziari eseguiti e il parziale utilizzo intervenuto negli anni e che si prevede interverranno nel 2024 relativi ad interventi i post chiusura e bonifica risultanti nella titolarità del Cipnes-Gallura:



FONDO CHIUSURA E POST CHIUSURA DISCARICA PREVISIONALE AL 31/12/2024

ACCANTONAMENTI	IMPORTO
ACCANTONAMENTO ANNO 1999	300.927,62
ACCANTONAMENTO ANNO 2000	298.863,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2001	330.936,67
ACCANTONAMENTO ANNO 2002	350.760,51
ACCANTONAMENTO ANNO 2003	373.614,03
ACCANTONAMENTO ANNO 2004	395.499,72
ACCANTONAMENTO ANNO 2005	1.065.675,01
ACCANTONAMENTO ANNO 2006	1.122.905,40
ACCANTONAMENTO ANNO 2007	1.112.650,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2008	1.078.904,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2009	1.042.374,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2010	984.055,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2011	1.042.738,00
ACCANTONAMENTO ANNO 2012	847.561,90
ACCANTONAMENTO ANNO 2013	1.228.086,79
ACCANTONAMENTO ANNO 2014	1.105.364,16
ACCANTONAMENTO ANNO 2015	867.910,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2016	881.768,71
ACCANTONAMENTO ANNO 2017	874.129,65
ACCANTONAMENTO ANNO 2018	983.629,35
ACCANTONAMENTO ANNO 2019	874.784,05
ACCANTONAMENTO ANNO 2020	640.078,73
ACCANTONAMENTO ANNO 2021	861.238,23
ACCANTONAMENTO ANNO 2022	922.737,92
STIMA ACCANTONAMENTO ANNO 2023	1.015.580,00
STIMA ACCANTONAMENTO ANNO 2024	983.267,00
TOTALE ACCANTONAMENTI AL 31/12/24	21.586.041,85

UTILIZZI	IMPORTO
UTILIZZI FONDO AL 31/12/05	(45.980,34)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/06	(24.076,59)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/07	(45.201,56)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/08	(14.450,83)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/09	(10.222,13)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/10	(10.222,13)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/11	(44.436,53)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/12	(2.156.915,18)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/13	(1.258.811,99)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/14	(1.744.106,66)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/15	(945.639,63)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/16	(1.053.992,01)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/17	(689.763,32)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/18	(537.954,54)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/19	(765.776,36)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/20	(805.814,03)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/21	(872.851,92)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/22	(1.010.959,13)
STIMA UTILIZZI FONDO AL 31/12/23	(940.000,00)
STIMA UTILIZZI FONDO AL 31/12/24	(940.000,00)
TOTALE SOMME SPESE AL 31/12/24	(13.917.174,88)

DISPONIBILITA' FONDO CHIUSURA E POST CHIUSURA DISCARICA AL 31/12/24	7.668.866,97
--	---------------------



Tale fondo, come evidenziato in tabella risulterà pari a euro 7,7 milioni circa alla data del 31/12/2024.

La tariffazione del servizio consortile di trasporto e smaltimento dei r.s.u. ed assimilabili, come detto in premessa è stata approvata con precedente deliberazione dell'Assemblea Generale n. 20 del 20/12/2023.

Si segnala inoltre la prosecuzione e il prossimo completamento dei lavori relativi alle innovative piste ciclabili coperte da pannelli fotovoltaici lungo la strada litoranea della zona industriale consortile di Olbia (di cui al Fondo Europeo Jessica) il cui importo d'investimento risulta già mutuato e opportunamente rimborsabile con la produzione energetica rinnovabile in autoconsumo tramite strumenti finanziari agevolativi e di incentivazione pubblica per la promozione delle energie rinnovabili; di particolare valenza innovativa si configura il progetto infrastrutturale destinato a servizi di incubazione ed accelerazione di imprese/trasferimento tecnologico (PTE) Piattaforma Tecnologica Europea di cui alle deliberazioni dell'Assemblea Generale n. 2 e n. 10 del 2016 e n. 7 del 2019 e alla recente delibera G.R. Regione Sardegna n. 35/14 del 2020, del quale si procede al completamento di un primo lotto funzionale (già finanziato per 16.5 milioni dalla RAS); per l'operatività di tale insediamento d'interesse collettivo, così come illustrato e definito con delibera del CDA n. 1/2023, sono in corso interlocuzioni per la definizione di accordi preliminari con l'Università di Sassari (UNISS) e altri soggetti pubblici anche alla luce della specifica programmazione del Ministero per il sud selettiva del cd. Progetto dell'Ecosistema dell'innovazione del CIPNES – Gallura di cui alla delibera C.D.A. n. 10/2021. Il piano generale degli investimenti pluriennali impiantistici ed infrastrutturali, comprende in particolar modo la progettazione e realizzazione del raddoppio della strada (consortile) di circonvallazione di Olbia di cui alla convenzione di finanziamento stipulata con la Regione Sardegna per un importo di Euro 91,8 milioni comportante una spesa complessiva stimata in circa 110 milioni di euro in parte già impegnata per l'acquisizione dei servizi di progettazione. Tale

considerevole programma di investimenti, in uno scenario economico in forte cambiamento sui temi legati alle filiere produttive del territorio nonché all'energia e, più in generale, all'ambiente, diventa essenziale per la creazione di valore aggiunto per la competitività del distretto produttivo locale rispetto alle attuali vocazioni imprenditoriali, attivando processi e meccanismi volti a favorire investimenti generatori di sviluppo, occupazione e coesione sociale mediante una produzione energetica sostenibile generatore di notevoli benefici per la comunità.

Si procede quindi alla sommaria disamina complessiva dei centri di costo, ovvero le aree operative e funzionali riconducibili alla responsabilità gestionale ed attuativa dei competenti dirigenti di settore secondo l'organigramma e la macrostruttura organizzativa disciplinate e documentate nell'apposito atto organizzativo predisposto e revisionabile da parte della Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto facente parte integrante ed essenziale del P.E.F.

**Cespite impiantistico per il trattamento dei rifiuti e degli scarti vegetali di cui alla AIA
rilasciata dalla Provincia con determina n. 555 del 11/12/2015.**

In data 15/03/2018, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 in data 31 marzo 2017, il CIPNES ha acquisito la titolarità gestoria dell'attività impiantistica già impiantata ed esercitata dalla Sarda Compost SRL e in produzione da diversi lustri ubicata in prossimità della discarica consortile in loc. Spiritu Santu; l'acquisizione di detta struttura impiantistica è in grado di assicurare un impiego più efficiente del sistema organizzativo del Consorzio nel settore della gestione integrata dei rifiuti urbani e speciali, elevandone l'economicità operativa complessiva oltre che di consentire lo sfruttamento ottimale della capacità autorizzativa impiantistica in rapporto alla stimata produzione della FORSU nel bacino territoriale di competenza gestionale del CIPNES. Si stima che potranno essere trattate annualmente circa 8 mila tonnellate di rifiuti provenienti dalla pulizia dei giardini e dallo sfalcio erba nell'area del nord est Sardegna; il prezzo a tonnellata di tale rifiuto, in linea



con i prezzi praticati da altri gestori di impianti simili in Sardegna viene mediamente stabilito in euro 77, eventualmente variabile in diminuzione con atto motivato della Direzione Generale in funzione del monitoraggio a riscontro dell'effettivo volume di produzione e con tariffazione incentivante per i conferitori grossisti in base anche ad un minimo garantito; stante la tariffazione corrispettiva di gestione dei rifiuti non urbani ed assimilabili variabile in rapporto ai volumi di produzione si prevede un sostanziale equilibrio economico della gestione, senza contare i notevoli benefici derivanti dallo sfruttamento delle sinergie con gli altri impianti di trattamento e smaltimento gestiti dal CIPNES.

Tariffazione servizio idrico integrato – fognatura – depurazione reflui industriali

A conclusione dell'esame della contabilità economico-finanziaria preventiva riferita al settore idrico integrato, si è regolamentata la tariffazione relativa al servizio consortile di acquedotto, depurazione e fognatura risultante maggiormente competitiva rispetto a quella praticata dal gestore dell'ATO regionale ABBANOVA Spa per utenze simili.

Tenuto conto di quanto sopra e dell'attività tecnico - istruttoria predisposta dalla Dirigenza ne consegue la seguente tariffazione per il servizio idrico integrato per l'esercizio 2024.



TARiffe SISTEMA IDRICO INTEGRATO CONSORTILE		al mc			ANNO 2024
TARiffe PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI PROVVISI DI AGIBILITA'					
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro	
INDUSTRIALE	200	€ 2,59	0,8100 €	0,3300 €	
ACQUA GREZZA	200	€ 1,26	0,8100 €	0,3300 €	
CIVILE EXTRA AGGLOMERATO	100	€ 2,59	0,8100 €	0,3300 €	
CIVILE AGGLOMERATO	100	€ 2,59	0,8100 €	0,3300 €	
AUTOBOTTE	100	€ 3,85	0,8100 €	0,3300 €	
APPROVVIGIONAMENTO NAVI	500	€ 1,87			
CANTIERE	200	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €	
UTENZE COMUNE OLBIA - SERVIZI PUBBLICI E DI INTERESSE COLLETTIVO E SOCIALE	-	€ 1,79	0,8100 €	0,3300 €	
UTENZE IDRICHE A BOCCA DI SERBATOIO	-	€ 1,79			
UTENZE PROMISCUE IN AGRICOLTURA - IRRIGAZIONE	-	€ 1,37			
TARiffe PER CANTIERI E INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SPROVVISTI DI AGIBILITA'					
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro	
INDUSTRIALE	100	€ 3,85	1,2200 €	0,5000 €	
ACQUA GREZZA	200	€ 1,72	1,2200 €	0,5000 €	
CIVILE EXTRAAGGLOMERATO	100	€ 3,85	1,2200 €	0,5000 €	

Per una più approfondita e analitica previsionale rappresentazione economico finanziaria del servizio si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità Servizio Idrico, redatta e vistata dal competente Dirigente, depositata presso il Settore Ragioneria dell'Ente per la relativa convalida, e da intendersi seppur non allegata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Regolamentazione cessione terreni, costruzioni ed insediamenti in disuso nonché costituzione diritti immobiliari per insediamenti ed iniziative ad uso produttivo e di interesse consortile

Con riferimento alla gestione economica - finanziaria ed amministrativa del centro di costo riguardante la pianificazione e gestione tecnico-amministrativa dello sfruttamento produttivo dei terreni industriali inutilizzati e degli immobili produttivi dismessi, si evidenzia la necessità di mantenere sostanzialmente

invariato rispetto all'esercizio precedente il prezzo corrispettivo dei terreni da cedersi agli investitori per l'insediamento produttivo ovvero per usi pertinenziali delle attività produttive; tale opzione è essenzialmente correlata alla contrazione delle cessioni di terreni ed immobili industriali dovuta alla crisi che persistentemente colpisce il mercato degli investimenti produttivi; l'attuale prezzo di cessione è calcolato tenendo conto delle nuove interpretazioni giurisprudenziali codificate nel T.U. espropri (art. 39), che hanno sostanzialmente parificato il valore di esproprio dei terreni edificatori ai prezzi di mercato, con conseguente incremento dei costi di acquisizione espropriativa da parte del CIPNES. La stima del valore dei terreni, ai fini della definizione delle procedure espropriative ai sensi dell'art. 63 L. 448/98 e del D.P.R. 218/78 e della L. R. 10/08, da destinare all'insediamento produttivo secondo la direttiva di cui alla delibera del CDA n. 3 del 2007, e di recente della delibera dell'Assemblea Generale n. 4/2020, dovrà ricomprendere il rimborso a favore del CIPNES degli ingenti oneri di infrastrutturazione generale primaria e secondaria storicamente sostenuti dal CIPNES, anche alla luce dei principi giurisprudenziali in materia compendati nelle sentenze del Consiglio di Stato n. 3698 del 2019, n. 7436 del 2021 e 7251 del 2021. Il prezzo di cessione dei terreni fatto salvo il recupero per il CIPNES di ulteriori oneri di urbanizzazione viene quindi riproposto in euro 75,00 al mq per l'assegnazione dei terreni da parte del Consorzio destinati ad uso commerciale, direzionale – terziario e ricettivo, fatta salva la dimidiazione del prezzo per i terreni gravati da vincoli di inedificabilità relativa quali fasce di protezione stradale ed ambientale e arretramento ovvero gravati da oneri e servitù di interesse pubblico e consortile, ed euro 41,00 al mq relativamente ai terreni concretamente utilizzati per insediamenti di carattere artigianale, manifatturiero e di interesse generale-collettivo e consortile e comunque per usi diversi e/o alternativi a quelli dianzi specificati, salvaguardando in tal modo soprattutto le istanze insediative dei piccoli artigiani anche in funzione della opportuna delocalizzazione delle strutture produttive insalubri esistenti nell'aera urbana di Olbia; sono fatte salve eventuali disposizioni normative agevolative per usi immobiliari non lucrativi di interesse sociale e

ricreativo debitamente riscontrati dalla Direzione Generale; in ordine alla attività amministrativa e negoziale in questione di competenza della medesima Direzione Generale si rileva la negativa evoluzione dell'offerta territoriale per l'insediamento produttivo stante la ormai residuale disponibilità di aree a tal fine cedibili da parte del Consorzio, e quindi la necessità in prospettiva di medio periodo di programmare quanto prima nuove zone ecologicamente attrezzate di sviluppo industriale nell'ambito provinciale anche alla luce del quadro normativo nazionale in tema di riconversione e reindustrializzazione del territorio di cui all'art. 11 L.341/95 e art. 26 D.lvo 112/96; per tale ragione si impone una più accurata e completa attività amministrativa di riacquisizione e/o espropriazione a cura e sotto la responsabilità procedimentale, funzionale e negoziale ex art. 6 DPR 327/01 della Direzione Generale sia delle aree assegnate dal Consorzio che per quelle diverse comunque non utilizzate in base alle condizioni di cessione e alla legislazione in materia di cui all'art. 63 L. 448/98 e 53 DPR n. 218/78, secondo le direttive e le specificazioni contenute nell'apposito documento inerente al centro di costo in questione predisposto e vistato dalla Direzione Generale, e sulla base della vigente regolamentazione e disciplina contrattuale generale di cui alla delibera C.D.A. n. 45/2000 e successive modifiche ed integrazioni e delle conseguenti attuative determinazioni integrative e modificative assunte dalla Direzione Generale. In tale contesto si ritiene utile nell'esercizio 2024 dare impulso ad una ulteriore iniziativa volta al recupero e al riuso funzionale di taluni insediamenti edilizi incompleti ed abbandonati presenti nell'area industriale consortile di Olbia per la creazione di spazi da destinarsi quali rustici funzionali alle iniziative artigianali e della microimpresa anche con l'attivazione di opportune linee finanziarie presso il sistema creditizio.

Servizio Consortile Varo e Alaggio Imbarcazioni

In riferimento al servizio di interesse consortile di varo e alaggio imbarcazioni mediante l'utilizzo e lo sfruttamento dell'impianto marittimo realizzato dal CIPNES in Loc. Cala Saccaia, visto il mancato affidamento dello stesso a società mutualistica di tipo consortile, viene disposto il mantenimento

dell'amministrazione e gestione economica diretta da parte del CIPNES sulla base della disciplina del relativo titolo di concessione demaniale.

Al fine del perseguimento dell'equilibrio finanziario del centro di costo in questione, si dispone per l'esercizio 2024 di mantenere invariate le tariffe applicate per gli esercizi precedenti tenuto conto del regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi di alaggio e varo.

Servizio Consortile Centro per l'Infanzia

In riferimento al servizio di interesse consortile inerente all'Asilo per l'Infanzia – Scuola Materna si segnala che le previsioni relative al centro di costo in questione sono state analizzate e definite nella deliberazione dell'Assemblea Generale n. 22 del 20/12/2023. In riferimento a tale servizio, la gestione economica risulta in perdita seppur con programmata prospettiva di tendenziale pareggio nel corso dei prossimi esercizi.

Servizi Pubblici Consortili Indivisibili/non tariffabili e di Manutenzione Infrastrutture a

Fruizione Generale zona industriale consortile di Olbia

In riferimento ai servizi pubblici consortili indivisibili (non tariffabili) nonché di manutenzione delle infrastrutture consortili a domanda e fruizione collettiva ex L.R. 10/2008, si segnala che le previsioni del conto economico 2024 relative al centro di costo in questione sono state separatamente analizzate e definite nella deliberazione dell'Assemblea Generale odierna n. 5 del 11/04/2024 stante la necessaria peculiare rendicontabilità dello stesso ai fini dell'indispensabile apporto contributivo degli enti consorziati interessati ex art. 8 dello Statuto e L.R. 10/2008; in riferimento a tale servizio, la gestione economica risulta in sostanziale pareggio a fronte dell'apporto contributivo degli enti consorziati.

In particolare, il conto previsionale economico - finanziario esercizio annuale 2024 evidenzia una spesa complessiva di circa 626 mila euro.

La copertura finanziaria della spesa preventivata per l'esercizio 2024 è stata stabilita e deliberata come segue in forza dell'art. 8 dello Statuto;

- a. erogazione a favore del CIPNES - Gallura di un contributo in conto esercizio 2024 pari a 200 mila euro da parte del Comune di Olbia;
- b. erogazione a favore del CIPNES - Gallura di un contributo in conto esercizio 2024 pari a 300 mila euro da parte della provincia di Sassari;
- c. finanziamento della residua spesa di euro 100 mila tramite la gestione economica-tariffaria del servizio idrico integrato a corrispettivi e della gestione, della manutenzione e custodia delle aree verdi consortili e relative pertinenze (tra cui le fasce stradali) occupate ed asservite all'esercizio delle condotte idrico, fognarie, canali di scolo etc. di competenza del CIPNES-Gallura.

Servizio Consortile Bar Mensa

In riferimento al servizio consortile di Bar – Mensa, la gestione economica risulta lievemente in disavanzo seppur con prospettiva di riassorbimento delle perdite e tendenziale pareggio.

Sistema organizzativo e responsabilità funzionali e gestorie antinfortunistiche a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori - certificazione integrata ambientale

In base alla revisione del sistema organizzativo funzionale dell'ente consortile elaborata e definibile dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello statuto, sono individuati tre titolari dell'ufficio datoriale ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett b, del D. L.vo 81/08, aventi autonomia dispositiva finanziaria, direttiva ed organizzativa preposti a dirigere responsabilmente le funzioni di gestione dell'attività di prevenzione e di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori ex D.lgs n. 81/08 a cui fanno capo figure dirigenziali professionalmente idonee aventi la responsabilità funzionale del Datore di lavoro a

tal fine formalmente individuati ed investiti della titolarità dei relativi compiti con atto di indirizzo organizzativo di cui alla deliberazione dell'Assemblea Generale n. 4 del 2022 e n. 27 del 2023.

A tal proposito si evidenzia che con Delibera dell'assemblea Generale del CIPNES Gallura n. 9 del 29.07.2020 si è reso necessario revisionare l'assetto organizzativo consortile agli affetti del D. L.vo 81/08 alla luce di talune inefficienze operative/gestionali sintomatiche del riscontrato disallineamento funzionale tra l'ufficio Datoriale, operante in modalità iper accentrata, e (in particolar modo) la complessa e delicata area dirigenziale preposta allo svolgimento delle funzioni connesse alla pianificazione e conduzione gestoria ed economico - produttiva del sistema impiantistico ipersensibile sotto il profilo della sicurezza nonché ambientale per il trattamento dei rifiuti e delle acque (settore Igiene Ambientale I.A. e Servizio Idrico Integrato S.I.I.). Conseguentemente si è resa necessaria, alla luce delle interlocuzioni sviluppate con la dirigenza dell'Ente, la revisione dell'organizzazione del sistema di protezione e prevenzione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/08 del CIPNES, nell'ottica di un modello di responsabilità datoriale più articolato e decentrato da ultimo perseguito e documentato con delibera dell'Assemblea Generale n. 24 del 2023 fatta salva, qualora necessaria ed opportuna, ulteriore revisione a cura della Direzione Generale ex art. 26 dello Statuto. Di conseguenza i dirigenti aventi anche funzioni datoriali ex D.Lvo 81/08, d'intesa con tutti gli altri dirigenti di settore delle attività proprie dell'ente hanno essenzialmente condiviso l'aggiornamento degli organigrammi funzionali con relativi mansionari riguardanti i pertinenti ambiti di attività funzionale/produttiva dell'Ente.

Inoltre nell'ottica di razionalizzare ed efficientare il modello organizzativo del CIPNES si è ritenuta la opportunità di perseguire il mantenimento, a cura e sotto la direzione dell'individuato ufficio datoriale intestato all'ing. Giovanni Maurelli, dei sistemi di certificazione aziendale inerenti esclusivamente all'area dirigenziale IA e SII ed Energia in quanto contemplati dalle autorizzazioni integrate ambientali e da quelle energetiche (SOA, OHSAS18001:2007, UNI EN ISO 9001:2015 E UNI EN ISO

14001:2015 etc.).

Oltre a ciò si rileva che la Direzione Generale sta perseguendo l'implementazione di apposito ufficio di controllo nonché preposto a perseguire la fattibilità progettuale ed esecutiva di un modello organizzativo eventualmente ed opportunamente implementabile ai sensi e agli effetti dell'art. 30 D.Lgs 81/08 operante nell'ambito del sistema produttivo ed imprenditoriale privato.

Tali uffici esplicano responsabilmente le relative funzioni di prevenzione, controllo e gestione in materia di sicurezza, in particolare effettuando l'analisi e la valutazione dei rischi con conseguente elaborazione del documento previsto dall'art. 28 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i; il sistema di certificazione di qualità dei processi di produzione aziendale sarà razionalizzato e mantenuto in quanto necessario ed utile ed economicamente sostenibile sotto il coordinamento della Direzione Generale.

L'Assemblea Generale alla luce della relazione istruttoria fornita dai dirigenti di settore nel corso della collegiale disamina dei conti previsionali dei diversi centri di costo predisposti dalla struttura dirigenziale:

L'Assemblea Generale con espressione di voto palese favorevole dei componenti presenti così di seguito identificati:

- **Fideli Livio Salvatore**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto sindacale n. 38 del 09/08/2016 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale delegato del Sindaco del Comune di Monti in virtù del vigente atto di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Meloni Giacomo**, quale rappresentante degli imprenditori designato dalla Provincia di Sassari con decreto dell'Amministrazione Straordinaria n. 60 del 19/11/2020 ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Sanciu Fedele**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza del decreto sindacale n. 1 del 27/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;



Esprime voto di astensione il Presidente **Sarti Giovanni**, quale delegato della Provincia di Sassari in forza del decreto n. 4 del 28/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008; e ciò alla luce della direttiva ricevuta dalla delegante Provincia con atto del 3/04/2024 prot. Cipnes 2575/2024.

ESAMINATA

la elaborazione del Piano Economico e Finanziario per l'anno 2024 relativo alla complessiva attività gestionale ed amministrativa dei servizi istituzionali nonché di rilevanza imprenditoriale e di interesse economico generale del CIPNES-Gallura effettuata di concerto con la struttura dirigenziale in conformità all'indirizzo e alle direttive organizzatorie stabilite preminentemente con delibera del CDA n. 63 del 31/10/01 e successivi atti modificativi, integrativi e/o specificativi posti in essere anche dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto;

VALUTATA

la sostenibilità dei previsionali risultati di natura economica e finanziaria contenuti nell'elaborato P.E.F. 2024 predisposto a cura della struttura dirigenziale rispetto agli obiettivi di programmazione e alle direttive di strategia gestionale anche alla luce del piano degli investimenti in esso contemplato;

RILEVATA

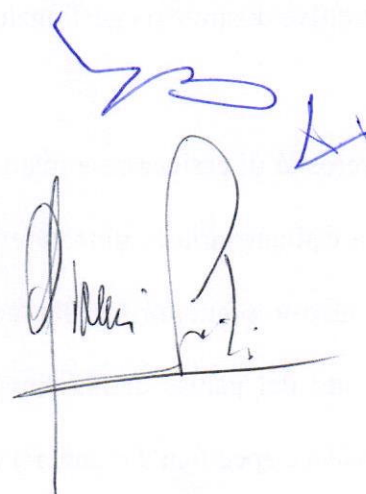
la doverosità di assicurare e mantenere l'equilibrio economico e finanziario ai sensi della normativa tecnica e finanziaria Regionale e Nazionale regolante l'erogazione dei pubblici servizi di rilevanza economico-imprenditoriale alla luce della disciplina legislativa regionale di cui alla L.R. 10/08; preso atto del parere di massima favorevole del Collegio dei Revisori, fatta salva la valutazione conclusiva e specifica da rendersi con apposita relazione;

DELIBERA

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del vigente Statuto, il complessivo Piano Economico

e Finanziario del CIPNES Gallura per l'anno 2024, costituito dalla relazione illustrativa nonché dagli elaborati contabili e di organizzazione economico-finanziaria e funzionale predisposti e sottoscritti dalla competente struttura dirigenziale, e ricognitivi per ciascun centro di responsabilità pianificato ex delibera CDA n. 63/2001 e successive modificazioni e integrazioni attuative operate dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto; detta documentazione a corredo del PEF è altresì comprensiva anche del piano degli investimenti per l'anno 2024;

2. di prendere atto, in attuazione della regolamentazione organizzativo - funzionale impiantata originariamente con delibera CDA n. 63/2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni nonché con atti disciplinari assunti e assumibili dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, dell'articolazione organizzativa e funzionale/operativa dei centri dirigenziali di responsabilità e sub unità funzionali - gestionali di costo per l'anno 2024, secondo la ricomposta, aggiornata ed aggiornabile tabella di funzionigramma delle aree dirigenziali e delle relative linee organizzative ed unità operative predisposta e validata dalla Direzione Generale anche agli effetti della delibera del C.D.A. n. 9/2023 da pubblicarsi ai sensi del D.Lvo n. 33/2013:



CIPNES GALLURA			ANNO 2024	
n.	CENTRO RESPONSABILITA' area dirigenziale	DIRIGENTE RESPONSABILE	n. CENTRI DI COSTO - AMBITI FUNZIONALI	CODICE ANALITICA
1	Organi di Governo	Dr. Aldo Stefano Carta	1,1 Organi di Governo, Direzione Generale e Comunicazione Istituzionale	110
			1,2 Affari generali - giuridici - contenzioso - contrattualistica	120
			1,3 Segreteria Generale - Protocollo generale e gestione informatica flussi documentali - sviluppo software gestionali sistema integrato organizzativo	145
			1,4 Cessione - Sfruttamento Terreni ed Immobili Industriali - Servizio espropriazione immobiliare ex DPR n. 327/01 e art. 63 L. 448/98	140
			1,5 AGRIFOOD - Marketing territoriale - INSULA - Comunicazione istituzionale	125
			1,6 Gestione aree verdi e vigilanza immobili industriali - pulizie sede istituzionale	280
			1,7 Servizio politiche di supporto per le imprese e per lo sviluppo locale	290
			1,8 Servizio Alaggio e Varo Imbarcazioni	230
2	Amministrazione, finanza, contabilità, bilancio e personale	Dr. Gian Piero Demurtas	2,1 Amministrazione, Finanza, Contabilità, Bilancio, Fiscalità e Personale	150
3	Pianificazione Territoriale - Infrastrutture - Manutenzioni Straordinarie - Provveditorato	Ing. Antonio Catgiu	3,1 Attività Pianificazione territoriale - Progettazione e Realizzazione e manutenzione straordinaria Infrastrutture ed Opere pubbliche contemplate dal Piano Regolatore Industriale e Pianificazione Territoriale	160
			3,2 Acquisizione beni e servizi	165
			3,3 Interventi di Completamento Opere di Urbanizzazione in Amministrazione Diretta	175
			3,4 Gestione Rendite Patrimoniali	130
			3,5 Gestione servizi Manutenzione e Conduzione ordinaria Infrastrutture stradali e patrimonio immobiliare ad uso istituzionale ex L. 10/08 (conduzione e gestione installazioni impiantistiche ed edifici istituzionali - conduzione e gestione ordinaria impianto illuminazione pubblica)	180
4	Servizio Idrico Integrato - Igiene ambientale	Ing. Giovanni Maurelli	4,1 Servizio Idrico Integrato	170
			4,2 Energy Management - Efficiamento - Gestione impianti tecnologici di produzione energia	185
			4,3 Servizio di Trasporto, Trattamento, Valorizzazione e Smaltimento RRSSUU - bacino territoriale Olbia-Tempio	190
			4,4 RRSSUU - Piattaforma differenziata	195
			4,5 Interventi di Chiusura e post chiusura discarica consortile Spirito Santo	250
			4,6 Gestione e Recupero Rifiuti Vegetali	196
			4,7 Geovillage	105
5	Servizio I.C.T. - Statistica - Infrastrutturazione Telematica, Sicurezza Informatica - Servizio trasparenza ex D.lvo n. 33/2013 e responsabile anticorruzione ex L. 190/2012 e D.lvo n. 39/2013 - Responsabile protezione dei dati (DPO) ex RE 679/2016;	DIRIGENTE RESPONSABILE Ing. Gabriele Filigheddu	5,1 Servizio I.C.T. - Sistemi organizzativi e informativi territoriali e sicurezza informatica	155
			5,2 Bar Mensa	100
			5,3 Centro per l'infanzia	135



3. di riconoscere ed approvare la dotazione numerica organizzativa e funzionale della pianta organica dei dipendenti a tempo indeterminato del CIPNES-Gallura e relativa declaratoria dei profili professionali e correlate mansioni (vedi allegato 1 parte integrante ed essenziale della presente deliberazione predisposta e revisionabile ex art. 26 dello Statuto dalla Direzione Generale) sulla base del vigente CCNL FICEI impiegati e operai e di quello relativo ai dirigenti e connesse relative contrattazioni aziendali in quanto applicabili alla luce della disciplina contenuta nella C.C.N.L. FICEI di cui sopra fatta salva l'applicazione di diversa C.C.N.L. per il personale del Centro per l'Infanzia, la unit Insula ed il bar - mensa; detta regolamentazione Collettiva Nazionale dei rapporti di lavoro dipendente risulta infatti applicabile ed impregiudicata anche a seguito dell'entrata in vigore della LR 10/2008 così come chiarito nel parere legale del Prof. Avv. Alberto Capotosti di Roma a tal fine specificatamente acquisito (prot. n. 1173 del 18/03/2009); il contratto ANINSEI viene invece applicato al personale impiegato nella scuola materna; per il personale addetto al bar-mensa viene applicato il contratto di categoria Turismo – Pubblici esercizi – Confcommercio; per quanto riguarda la contrattazione decentrata essa viene applicata anche al personale addetto al centro infanzia e al bar mensa, e le relative competenze vengono erogate parametrando alle retribuzioni contrattuali FICEI così come specificate nella contrattazione decentrata; a maggior completezza viene altresì allegato (documento n. 2) organigramma funzionale dell'intero assetto organizzativo del CIPNES predisposto dalla Direzione Generale da pubblicarsi ai sensi dell'art. 13 D.lvo n. 33/2013. La Direzione Generale provvederà ai sensi dell'art. 26 dello Statuto e agli effetti della delibera C.D.A. n. 9/2023 con appositi atti organizzativi a determinare la ulteriore specificazione e revisioni della predetta macro-organizzazione individuando e attribuendo le relative responsabilità professionali e profili mansionali tenuto conto del complessivo carico di lavoro da disimpegnare rispetto alla programmazione degli obiettivi e alla pianificazione finanziaria ed economica approvate in funzione di una tendenziale ottimizzazione ed

efficientamento ed efficacia dell'attività amministrativa e gestionale; a tal fine qualora necessario/opportuno la Direzione Generale agli effetti della delibera C.D.A. n.9/2023 e ai sensi dell'art. 26 dello Statuto provvederà alla istituzione/revisione/riassetto di eventuali aggiuntive aree organizzative funzionali di qualsiasi livello quali ulteriori centri di responsabilità e/o costo selezionando le necessaria nuove figure professionali ad esse preposte avvalendosi degli istituti di reclutamento ed osservando le modalità contemplate dal CCNL FICEI;

4. di delegare ed attribuire la autonoma responsabilità direttiva tecnica - amministrativa, economico-finanziaria e negoziale per il conseguimento degli obiettivi gestionali stabiliti nel presente deliberato P.E.F. agli individuati Dirigenti dei Centri di Responsabilità tenuto conto anche delle attribuzioni stabilite nei vigenti regolamenti di organizzazione, funzionamento e svolgimento dell'attività istituzionale e gestionale del CIPNES - Gallura, di cui alla delibera del Commissario Straordinario n. 580 del 2000 e alla delibera del C.d.A. n. 63 del 31.10.2001 in quanto applicabili e successive correlate modificative ed integrative deliberazioni degli organi di governo e determinazioni attuative e disciplinari assunte dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello statuto e nel rispetto dei principi ordinamentali e delle competenze funzionali/gestorie contemplati nel TU enti locali di cui al D.lgs 267/2000, nella L. 241/90, nella legislazione amministrativa in tema di contratti pubblici di cui al Dlgs 50/2016, in tema di espropriazioni per pubblica utilità di cui al DPR 327/01 e art. 63 L. 448/98, in materia ambientale nonché in altri ambiti funzionali di rilevanza amministrativa, con generale applicazione della specifica disciplina in tema di acquisizioni in economia per gli importi di rilevanza infra soglia comunitaria per tutte le tipologie di acquisto;
5. di determinare in € 700.0000 il fondo di riserva per imprevisti per l'anno 2024 da utilizzarsi, nei casi in cui si verificchino esigenze impreviste e straordinarie di bilancio;



6. Tariffazione gestione economico – finanziaria R.S.U. ed assimilabili sub ambito territoriale

D2 - Olbia

di confermare per l'anno 2024 la disciplina tariffa corrispettiva dei servizi di trasporto, trattamento, recupero e smaltimento dei r.s.u. secondo quanto approvato anche in linea di copertura finanziaria della relativa spesa con apposita deliberazione dell'Assemblea Generale n. 20 del 20/12/2023; detta attività complessiva di gestione dei rifiuti è affidata alla direzione organizzativa e gestionale del preposto Dirigente Ing. Giovanni Maurelli avente idonea professionalità ed esperienza specialistica nella materia ambientale di che trattasi e in quanto tale iscritto al relativo elenco dei responsabili tecnici delle imprese ed enti iscritti all'Albo Gestori Ambientali Rifiuti ex 212 D.Lvo 152/06;

7. Regolamentazione cessione terreni e fabbricati per nuovi insediamenti e iniziative produttive ex delibera CDA n. 45/02 e successive integrazioni e modifiche, e atti gestionali e negoziali esecutivi ed integrativi della Direzione Generale in correlazione con la procura generale ad negotia autenticata dal Notaio Pistilli di Olbia in data 16/10/2017 rep. N. 108.019 di repertorio, nonché in attuazione della n.t.a. del Piano Regolatore ASI CIPNES – Gallura operante ex art. 51 e ss DPR 218/78 e L.R. n. 10/08;

- a) di determinare in euro 75,00 al mq. il prezzo di assegnazione – cessione, sulla base di schemi tipo in uso predisposti dalla Direzione Generale, dei terreni utilizzati a scopo commerciale, direzionale, terziario e ricettivo secondo la vigente normativa regolamentare del CIPNES di cui alla delibera C.D.A. n. 45/2002 e successive modificazioni ed integrazioni e la competenza funzionale dispositiva, negoziale ed amministrativa della Direzione Generale per le finalità di cui all'art. 53 DPR 218/78, art. 63 L. 448/98 e LR 10/08 ed acquisiti e acquisibili anche in via espropriativa e/o occupati sotto la responsabilità e competenza funzionale della Direzione Generale a norma dell'art. 6 del DPR 327/01;

- b) di determinare in euro 41,00 al mq. il prezzo di trasferimento e cessione, sulla base degli schemi tipo in uso predisposti e/o perfezionati dalla Direzione Generale, dei terreni concretamente, comprovatamente ed in maniera vincolante utilizzati per insediamenti di carattere artigianale, manifatturiero e d'interesse generale e consortile, nonché per usi diversi e/o alternativi rispetto a quelli anzi specificati al punto 7. a) secondo la vigente normativa regolamentare del CIPNES e competenza funzionale e negoziale della Direzione Generale per le finalità di cui all'art. 53 DPR 218/78 e LR 10/08, acquisiti ed occupati in via espropriativa sotto la responsabilità e competenza amministrativa - funzionale della Direzione Generale a norma dell'art. 6 del DPR 327/01;
- c) di applicare nello svolgimento della competenza funzionale, negoziale ed amministrativa della Direzione Generale un prezzo pari al 50% di quelli come sopra stabiliti per la cessione e/o costituzione sulla base di schemi tipo predisposti dalla Direzione Generale dei diritti immobiliari a scopo produttivo riguardanti beni immobili sostanzialmente gravati da servitù e limitazioni di interesse consortile ovvero da vincoli di protezione e arretramento edificatorio disposti dalla legislazione urbanistica e di settore e fatta salva la regolamentazione stabilita con delibera del CDA n. 36 del 16/06/2005 in ordine alla utilizzazione e occupazione temporanea delle aree di proprietà consortile destinabili ad usi pubblici e di interesse collettivo; è altresì fatta salva l'applicazione di eventuali disposizioni normative agevolative per l'uso di immobili a favore di enti non lucrativi e per finalità sociali e ricreative siccome accertato dalla Direzione Generale;
- d) relativamente agli immobili ed agli stabilimenti inutilizzati inseriti nel perimetro del piano regolatore ASI consortile da acquisirsi ex art.63 L.448/98 a cura e responsabilità provvedimentale della Direzione Generale quale dirigente dell'ufficio espropriazione ex art. 6 DPR n. 327/01 TUE, fatti salvi patti derogatori contenuti nelle pregresse convenzioni di

assegnazione disposte dal CIPNES, andrà osservata la relativa disciplina finanziaria ivi specificatamente stabilita per la riacquisizione nonché la ulteriore ed integrativa disciplina richiamata nello specifico documento analitico predisposto dalla Direzione Generale CIPNES facente parte integrante ed essenziale della documentazione inerente il centro di costo in questione; la conseguente assegnazione agli investitori degli immobili riacquisiti e delle costruzioni ivi insistenti andrà effettuata a cura e sotto la responsabilità amministrativa e negoziale della Direzione Generale secondo criteri di prudente economicità nell'ottica della promozione ed incentivazione della localizzazione di nuove iniziative economico – produttive con positivo impatto occupazionale e sociale con integrale recupero di ogni onere e spesa sostenuta a tal fine dal CIPNES; è fatta salva l'applicazione dei prezzi corrispettivi come sopra determinati con esclusivo riguardo al trasferimento dei soli terreni industriali inedificati;

- e) di confermare la procura generale ad negotia inerente alla negoziazione dei diritti immobiliari giusta autentica Notaio Giuliani in Olbia in data 26/10/2000 rep. 175036 nonché di quella autenticata dal Notaio Pistilli di Olbia in data 16/10/2017 rep. N. 108.019; dette procure generali possono essere estese anche alle operazioni immobiliari ivi contemplate relativamente ai diritti immobiliari negoziati dal CIPNES-Gallura non assoggettati alla pianificazione territoriale del comprensorio industriale consortile sulla base della disciplina di rappresentanza prevista dalla predetta procura generale e degli schemi tipo contrattuali autorizzati dalla Direzione Generale

8. Gestione servizio idrico integrato consortile – Depurazione reflui e rifiuti liquidi

di determinare le tariffe corrispettive dei servizi/forniture consortili idrici, di depurazione e fognatura per l'esercizio 2024, fatti salvi gli adeguamenti tariffari disposti dall'autorità di governo dell'ATO unico regionale relativamente al servizio di depurazione e fognatura, secondo la seguente allegata tabella, conseguente alla relazione previsionale e agli atti contabili di gestione economico

finanziaria relativi al Centro di Responsabilità Servizio Idrico, redatti e sottoscritti dal competente dirigente, depositati presso il Settore Ragioneria dell'Ente e da intendersi parti integranti e sostanziali della presente deliberazione:

TARIFFE SISTEMA IDRICO INTEGRATO CONSORTILE		al mc			ANNO 2024
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI PROVISTI DI AGIBILITA'					
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro	
INDUSTRIALE	200	€ 2,47	0,8100 €	0,3300 €	
ACQUA GREZZA	200	€ 1,26	0,8100 €	0,3300 €	
CIVILE EXTRA AGGLOMERATO	100	€ 2,47	0,8100 €	0,3300 €	
CIVILE AGGLOMERATO	100	€ 2,47	0,8100 €	0,3300 €	
AUTOBOTTE	100	€ 3,68	0,8100 €	0,3300 €	
APPROVVIGIONAMENTO NAVI	500	€ 1,87			
CANTIERE	200	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €	
UTENZE COMUNE OLBIA - SERVIZI PUBBLICI E DI INTERESSE COLLETTIVO E SOCIALE	-	€ 1,79	0,8100 €	0,3300 €	
UTENZE IDRICHE A BOCCA DI SERBATOIO	-	€ 1,79			
UTENZE PROMISCUE IN AGRICOLTURA - IRRIGAZIONE	-	€ 1,37			
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SPROVVISTI DI AGIBILITA' O DOCUMENTAZIONE SOSTITUTIVA					
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro	
INDUSTRIALE	100	€ 3,68	1,2200 €	0,5000 €	
ACQUA GREZZA	200	€ 1,72	1,2200 €	0,5000 €	
CIVILE EXTRAAGGLOMERATO	100	€ 3,68	1,2200 €	0,5000 €	

La direzione di detta attività funzionale - gestionale ed economico – finanziaria è autonomamente e responsabilmente attribuita anche in base al pertinente regime autorizzativo ambientale ex D.Lvo n. 152/06 al competente Dirigente tecnico Ing. Giovanni Maurelli giacché a tale scopo tecnicamente idoneo sulla base della copertura finanziaria della relativa spesa derivante dall'applicazione tariffaria/corrispettiva come sopra approvata.

9. Di individuare e nominare l'Ing. Gabriele Filigheddu quale responsabile per l'osservanza degli

adempimenti di protezione e trattamento dati (RDP) di cui al regolamento europeo sulla privacy n. 679/2016 confermandosi altresì la sua nomina quale responsabile anticorruzione ex L. 190/2012 e della trasparenza amministrativa ex D.L. 33/2013 in correlazione alla delibera Ass. Gen. n. 18/2023;

10. Di individuare e nominare l'Ing. Amerigo Del Vecchio quale responsabile istruttorio della *unit* per la transizione digitale ex art. 17 D.Lvo 82/05;

11. Di approvare la documentazione tecnico-economica e finanziaria a copertura delle spese per attività ed interventi connessi alla sicurezza sul lavoro ex d.lgs n. 81/08 in correlazione all'articolazione organizzativa degli uffici a tal fine disciplinata con deliberazioni dell'Assemblea Generale n. 4/2022, n. 27/2023 fatta salva la opportuna/necessaria ulteriore integrativa attività complementare organizzativa della Direzione Generale.

12. di confermare la esecuzione della previsionale pianificazione economico – finanziaria per l'esercizio 2024 relativamente al centro di costo a gestione economica separata denominato servizi infrastrutturali di manutenzione a domanda collettiva ovvero non tariffabili e correlata copertura finanziaria tramite l'apporto contributivo degli enti consorziati interessati siccome specificatamente stabilito con apposite delibere dell'Assemblea Generale adottate nell'adunanza odierna.

13. di confermare la previsione e la gestione economico – finanziaria del centro di responsabilità Igiene Ambientale così come stabilito con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 20 del 20/12/2023 per il servizio consortile di smaltimento degli RSU c/o la discarica di Spirito Santu in Olbia;

14. di autorizzare la responsabile ed autonoma esecuzione amministrativa e negoziale dei Budget previsionali dei diversi centri di responsabilità da parte della struttura dirigenziale in conformità alla normativa generale e alla vigente regolamentazione gestionale del CIPNES - Gallura in quanto compatibile con i principi di organizzazione e funzionamento dell'ente pubblico consortile ai sensi

della vigente legislazione amministrativa desumibili in particolare dal Dlgs 267/2000 (TU Enti Locali), dalla L. 241/90 e dal D.lvo n. 36/2023 (codice contratti pubblici), dal DPR 327/01 (espropriazioni P.U.) e dalla ulteriore legislazione amministrativa cui è soggetto il CIPNES, relativi ai singoli Centri di Responsabilità siccome esaminati con i competenti Dirigenti, costituiti dagli elaborati amministrativo contabili e dalle relazioni illustrative degli obiettivi gestionali predisposti e vistati da ciascun dirigente competente per l'anno 2024 e depositati presso il settore Ragioneria del CIPNES in quanto costituenti parte integrante ed essenziale della presente delibera;

Si da atto che le relazioni previsionali 2024 e i correlati atti contabili di spesa relativi alle attività prestazionali della Direzione Generale e degli altri Centri di Responsabilità predisposte dai competenti dirigenti e da essi convalidate anche alla luce delle deliberazioni dell'Assemblea Generale assunte in data odierna:

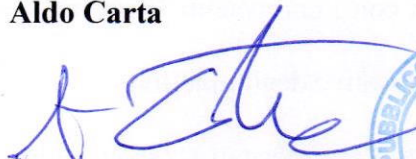
- a. Organi di Governo – Direzione Generale – espropriazione/cessione terreni e fabbricati - promozione della filiera agroalimentare INSULA - alaggio e Varo Imbarcazioni;
- b. Amministrazione, finanza, contabilità, bilancio e personale;
- c. Servizio Idrico Integrato - Igiene Ambientale – Energia e gestione sistema impiantistico elettrico - Geovillage;
- d. Pianificazione Territoriale -Infrastrutture - Manutenzioni Straordinarie;
- e. Servizio I.C.T. ex D.lvo 82/2005 – Sistema Informativo Territoriale - Statistica - Infrastrutturazione Telematica, Sicurezza Informatica - Servizio trasparenza ex D.lvo n. 33/2013 e responsabilità anticorruzione ex L. 190/2012 e D.lvo n. 39/2013 – Bar – Mensa;
- f. Patrimonio Immobiliare - Servizi Indivisibili – Centro per l'Infanzia I Folletti di Kines;

sono depositati presso l'ufficio del Dirigente del settore Ragioneria dell'Ente e la Segreteria della Direzione Generale e devono intendersi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione seppur ad essa non allegati.

- Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Direttore Generale

Aldo Carta



Il Presidente

Giovanni Sarti

