

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA – GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART.3, L.R. N.10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 – C.F. 82004630909 – P.iva 00322750902

ORDINE DI ACQUISTO PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SERVIZIO ICT

Prot. Settore

Olbia, 03/07/2026

DA: Enrica Guglielmi

A:

DITTA: ECO OLBIA SRL - Via Giappone n° 4 - 07026 Olbia (SS) - Fax: - Telefono: 0789-593064 - email: commerciale@eco-olbia.it - PEC: eco-olbia@pec.it - CF 01516060900 - Partita IVA 01516060900

E p.c. Direttore Generale - Dott. Aldo Carta; Dirigente Ragioneria - Dott. Giuseppe Tidore

CENTRO DI COSTO: 155 -- VOCE DI BUDGET:

OGGETTO: SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA

Lotto CIG: BC22672308 CUP:

Pratica : 1428/2026 - Contratto di Servizi

Referente CIPNES Gallura: Dott. Pietro Asara

In riferimento all'oggetto, si conferma l'ordine di acquisto alla ditta ECO OLBIA Srl con sede legale in via Giappone n° 4, Z.I. Sett. 4, 07026 Olbia (SS), CF/P.IVA 01516060900 per il SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA, come da Condizioni Generali di Contratto e Offerta economica allegate al presente Ordine per farne parte integrante e sostanziale.

L'importo presunto del contratto è stabilito in complessivi € 1.000,00 (euro mille/00) oltre IVA di legge.

Il materiale da smaltire è costituito dalle apparecchiature, il cui peso non è al momento possibile determinare con precisione, indicate nella tabella che segue:

Q.TA'	DESCRIZIONE
60	BATTERIE 12 V 7,9 Ah
01	CENTRALINO TELEFONICO
04	SWITCH 48 P
01	FIREWALL
12	GRUPPI DI CONTINUITA'
30	HARD DISK
05	MONITOR LCD
14	PC DESKTOP
10	PC PORTATILI
02	SCANNER DA TAVOLO
02	SCATOLE CONTENENTI ALIMENTATORI E SCHEDE VARIE
02	SCATOLE CONTENENTI MATERIALE ELETTRONICO VARIO
12	STAMPANTI DA TAVOLO
24	TASTIERE PC
29	TELEFONI DA TAVOLO

La spesa dovrà essere imputata al Centro di Responsabilità "ICT, Insula Bar Mensa e Centro per l'infanzia del CIPNES Gallura", Centro di Costo n° 155

Allegati:

- Condizioni Generali di Contratto
- Determinazione a contrarre Rep. 1428-2026-1
- Preventivo n° 364/26 del 18/06/26
- DURC

INDIRIZZO PEC AL QUALE INVIARE IL PRESENTE ORDINE DI ACQUISTO:

- Ditta affidataria: eco-olbia@pec.it

REFERENTI CIPNES AI QUALI TRASMETTERE IL PRESENTE ORDINE DI ACQUISTO:

- Ing. Gabriele Filigheddu
- Dott. Pietro Asara
- Arch. Enrica Guglielmi

Si invita Codesto operatore economico a voler restituire, entro 3 giorni dal ricevimento, il presente ordine contrattuale di acquisto controfirmato per ricevuta ed accettazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del codice civile.

La sottoscrizione ed accettazione del presente documento contrattuale è da considerarsi condizione essenziale ai fini della validità ed efficacia dello stesso. Si precisa che in caso di mancata restituzione di copia del predetto documento, opportunamente sottoscritto in forma autografa leggibile da parte del soggetto titolare di poteri di firma e con timbro della società, lo stesso è da considerarsi ad ogni effetto di legge nullo ed inefficace.

Importo presunto pari a €1.000,00 oltre IVA di Legge

(IVA da evidenziare in fattura con la dicitura "scissione dei pagamenti ex art. 17 ter dpr 633/72")

Codice destinatario per la trasmissione delle fatture elettroniche: SUBM70N

Ai sensi dell'art. 25, comma 3 del DL 66/2014 il CIPNES non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano il CIG

VISTO DI APPROVAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. ALDO CARTA



VISTO DI APPROVAZIONE
DIRIGENTE I.C.T.
ING. GABRIELE FILIGHEDDU

VISTO DI VALIDAZIONE
DIRIGENTE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
ING. ANTONIO F. CATGIU

Per Accettazione
Timbro e firma della Ditta

**SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO
IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE
ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-
GALLURA**

REP. 1428/2026 – CIG BC22672308

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Art. 1 - Oggetto Del Contratto

La ditta affidataria si impegna ad eseguire il **SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA**, sulla base delle specifiche indicate nelle presenti condizioni generali di contratto e dei prezzi indicati nell'offerta economica presentata dalla ditta, di seguito riportati:

- 1) Carico manuale o a mezzo ragno e trasporto a discarica o centro autorizzato:
Per ogni cassone della capienza massima di 5 mc: € /cad 200,00
- 2) Oneri di smaltimento:
CER 16 02 14 Raee € /kg 0,25
CER 20 01 35 TV e Monitor e batterie non al piombo € /kg 1,00
CER 16 06 01 Batterie ESCLUSIVAMENTE AL PIOMBO gratuito
- 3) Fornitura opzionale di Big bags per la separazione:
Per ogni Big bag € /cad 10,00

Segue elenco dei principali materiali da smaltire, il cui peso potrà essere indicato solo a consuntivo, all'atto del conferimento a impianto autorizzato:

Q.TA'	DESCRIZIONE
60	BATTERIE 12 V 7,9 Ah
01	CENTRALINO TELEFONICO
04	SWITCH 48 P
01	FIREWALL
12	GRUPPI DI CONTINUITA'
30	HARD DISK
05	MONITOR LCD
14	PC DESKTOP
10	PC PORTATILI
02	SCANNER DA TAVOLO
02	SCATOLE CONTENENTI ALIMENTATORI E SCHEDE VARIE
02	SCATOLE CONTENENTI MATERIALE ELETTRONICO VARIO

12	STAMPANTI DA TAVOLO
24	TASTIERE PC
29	TELEFONI DA TAVOLO

La prestazione comprende, in via esemplificativa e non esaustiva, le attività di presa in carico dei RAEE presso il punto di deposito indicato dal CIPNES-Gallura, in luogo accessibile a mezzi pesanti, il carico con mezzi e personale idonei, il trasporto nel rispetto della normativa ambientale e di sicurezza applicabile, nonché il conferimento presso impianto debitamente autorizzato al trattamento/recupero/smaltimento delle specifiche tipologie di rifiuto oggetto dell'affidamento.

Ai fini dell'esecuzione del servizio, l'Appaltatore dovrà preventivamente verificare la corretta classificazione del rifiuto, la corrispondenza del codice EER/CER indicato dal produttore/detentore, l'eventuale presenza di componenti pericolose e la compatibilità del rifiuto con le autorizzazioni del trasportatore e dell'impianto destinatario, segnalando tempestivamente al CIPNES-Gallura eventuali difformità riscontrate prima del ritiro.

Resta inteso che, per i RAEE, il conferimento dovrà privilegiare gli impianti autorizzati al trattamento, alla messa in sicurezza, al recupero e al riciclo delle apparecchiature elettriche ed elettroniche; l'eventuale conferimento in discarica potrà riguardare esclusivamente le frazioni non recuperabili e soltanto ove ammesso dalla normativa vigente e dalle autorizzazioni dell'impianto di destinazione.

Si rimanda al preventivo della ditta n. 364/26 del 18/06/2026, allegato alle presenti condizioni di contratto.

Art. 2 - Importo Del Contratto

L'importo del presente contratto, salvo ricalcolo a consuntivo, è valutato nell'ammontare complessivo presunto di **€ 1.000,00 (Euro mille/00) + IVA di legge**, a seguito dell'offerta presentata dalla ditta con il preventivo di cui sopra, che si allega al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

Il contratto viene effettuato **a misura**.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del d.lgs. 36/2023, nel corso della durata contrattuale le prestazioni potranno essere aumentate o ridotte, rispetto al valore contrattuale determinato, entro i limiti del 20% dell'importo stesso, fermo restando le condizioni economiche e contrattuali di affidamento e senza che l'affidatario possa sollevare eccezioni e/o pretendere diverse condizioni o indennizzi.

Il prezzo offerto sarà comprensivo di tutti gli obblighi e oneri derivanti al soggetto contraente dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti nonché dalle disposizioni emanate o emanande dalle autorità competenti in materia, ad eccezione della sola IVA.

Art. 3 - Modalità Di Pagamento

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente contratto sarà determinato a consuntivo, mediante applicazione dei prezzi unitari indicati nell'offerta economica dell'Appaltatore alle quantità effettivamente eseguite e, per gli oneri di smaltimento, al peso effettivo delle apparecchiature e dei rifiuti conferiti presso l'impianto autorizzato, come risultante dai rispettivi formulari di identificazione del rifiuto, dalle attestazioni di accettazione dell'impianto destinatario e/o dalla documentazione di pesatura rilasciata dall'impianto

medesimo.

La liquidazione avverrà in un'unica soluzione, mediante bonifico bancario, entro 30 (trenta) giorni dall'emissione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 36/2023, previa verifica da parte del CIPNES-Gallura della regolarità della prestazione eseguita, della completezza e coerenza della documentazione ambientale prodotta e della corrispondenza tra i quantitativi fatturati, i codici EER/CER conferiti e i pesi effettivi risultanti dai formulari e dagli altri documenti di tracciabilità.

Documentazione obbligatoria in fattura

La fattura emessa dall'Appaltatore dovrà contenere i seguenti dati:

Oggetto del contratto:

Numero di repertorio: SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA;

Numero di CIG: **BC22672308**

Codice univoco: **SUBM70N**

Evidenza dell'IVA con la dicitura "Scissione dei pagamenti ex art. 17-ter del D.P.R. 633/1972".

In ottemperanza all'art. 25, comma 3, del D.L. 66/2014, il CIPNES non procederà al pagamento delle fatture elettroniche prive del codice CIG.

Ulteriori verifiche e condizioni per il pagamento.

Il pagamento del corrispettivo è altresì subordinato alla consegna, da parte dell'Appaltatore, della documentazione ambientale attestante la regolare esecuzione del servizio, ivi inclusi il **formulario di identificazione del rifiuto (FIR)** completo in ogni sua parte, sottoscritto dai soggetti obbligati e restituito nei termini di legge, nonché ogni ulteriore attestazione di avvenuto conferimento/trattamento richiesta dal CIPNES-Gallura.

Qualora la documentazione di tracciabilità risulti incompleta, irregolare o non coerente con i quantitativi e le tipologie di rifiuto ritirati, il CIPNES-Gallura potrà sospendere la liquidazione fino alla regolarizzazione, ferma restando l'applicazione delle ulteriori tutele previste dal contratto e dalla normativa ambientale.

Il pagamento è subordinato alla verifica, da parte della Stazione Appaltante, della regolarità contributiva dell'Appaltatore e all'accertamento dell'assenza di inadempienze o obblighi di pagamento di cartelle esattoriali di importo pari o superiore a euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, del D.M. 40/2008 e della circolare n. 22 del 29/07/2008 del Ministero dell'Economia e Finanze.

Art. 4 - Tempi Di Esecuzione del servizio

L'Appaltatore si impegna a completare il servizio entro **5 giorni (cinque)** dalla data di ricezione dell'ordine contrattuale di acquisto da parte del CIPNES o dalla data indicata nella lettera di accettazione o negli atti di affidamento.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare scrupolosamente il termine sopra indicato, fatte salve le ipotesi di proroga o di sospensione dell'esecuzione per causa di forza maggiore o per motivi imputabili all'Amministrazione, da documentarsi in forma scritta.

Il ritiro dovrà essere concordato preventivamente con il referente del CIPNES-Gallura, al fine di consentire l'accesso in sicurezza all'area di deposito, la verifica dei quantitativi e

l'eventuale separazione delle apparecchiature o componenti che richiedano particolari cautele di movimentazione.

L'Appaltatore dovrà impiegare mezzi iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le pertinenti categorie e classi, personale formato e attrezzature idonee a evitare rotture, dispersioni, sversamenti, danneggiamenti o miscele non consentite dei RAEE, anche in presenza di componenti quali batterie, accumulatori, schede elettroniche, condensatori, lampade, display o altre parti potenzialmente pericolose.

Art. 5 - Penale Per Ritardo Nell'esecuzione Della Fornitura

In caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, rispetto al termine contrattualmente stabilito, verrà applicata una penale pari all'**1‰ (uno per mille)** dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

La penale maturata sarà detratta dagli importi spettanti all'Appaltatore in occasione del pagamento delle prestazioni a cui il ritardo si riferisce, fatte salve l'eventuale risoluzione del contratto e la richiesta di risarcimento del maggior danno, ai sensi dell'art. 1382, comma 2, del Codice Civile.

L'Appaltatore non potrà addurre eccezioni di sorta per evitare o ritardare la regolare e tempestiva esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Costituiscono ritardo o inesatta esecuzione, ai fini dell'applicazione delle penali, anche la mancata restituzione del FIR nei termini di legge, il conferimento presso impianto non autorizzato per il codice EER/CER interessato, l'utilizzo di mezzi non autorizzati o la mancata produzione della documentazione richiesta a comprova della corretta gestione del rifiuto.

Art. 6 – Revisione Dei Prezzi

Ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.2-bis, considerata la natura delle prestazioni oggetto del presente contratto — trattandosi di servizio a corpo, non continuativo e di durata inferiore a dodici mesi — non si applica la revisione dei prezzi.

L'importo contrattuale si intende fisso, invariabile e remunerativo di ogni onere, diretto o indiretto, salvo quanto previsto per gli oneri fiscali e previdenziali, fermo restando quanto previsto in materia di riequilibrio contrattuale dall'art. 9 del medesimo decreto legislativo, nei casi di eventi straordinari, imprevedibili e non imputabili alle parti.

Art. 7 - Regime Fiscale

Poiché il presente contratto ha ad oggetto prestazioni soggette a IVA, la registrazione dell'atto sarà effettuata "solo in caso d'uso" ai sensi della normativa vigente.

Ogni onere fiscale derivante dal presente contratto è a carico dell'Appaltatore, fatta salva la quota parte relativa all'IVA, che rimane a carico del Committente secondo le disposizioni di legge.

Art. 8 - Subappalto

Ai sensi della normativa vigente, è ammesso il subappalto nei limiti di legge, previa autorizzazione scritta del CIPNES. La mancata richiesta di autorizzazione o il subappalto non autorizzato comportano le conseguenze previste dal D.Lgs. 36/2023 e dalla legislazione

in materia.

L'Appaltatore rimane in ogni caso responsabile in via esclusiva nei confronti del Committente per tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, anche nel caso di prestazioni affidate in subappalto.

L'eventuale impiego di subappaltatori, trasportatori terzi, intermediari o impianti destinatari diversi da quelli indicati in sede di affidamento dovrà essere previamente comunicato e autorizzato dal CIPNES-Gallura, con trasmissione delle relative iscrizioni, autorizzazioni e titoli abilitativi. Resta ferma la piena responsabilità dell'Appaltatore per l'intera filiera di gestione del rifiuto fino al completamento delle operazioni di conferimento e trattamento/smaltimento.

Art. 9 - Modifiche Al Contratto

Il presente contratto è vincolante tra le parti dalla data di sottoscrizione. Qualunque modifica, integrazione o variazione dovrà essere pattuita per iscritto a pena di nullità.

Ogni modifica in violazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 è da considerarsi inefficace, con riserva di ogni altro rimedio previsto dalla legge in capo al Committente.

Art. 10 - Controversie E Foro Competente

È esclusa la competenza arbitrale. Le parti eleggono domicilio presso la sede del CIPNES e convengono che, per ogni controversia relativa all'esecuzione o all'interpretazione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Tempio Pausania (SS).

Resta salva la possibilità, ove previsto dalla normativa vigente, di ricorrere a procedure di mediazione, negoziazione assistita o a qualunque altro strumento deflattivo del contenzioso, purché previsto a pena di validità.

Art. 11 - Divieto Di Cessione Dei Crediti

Salvo apposita autorizzazione scritta del CIPNES, il credito derivante dal presente contratto non potrà essere ceduto a terzi, né potrà formare oggetto di mandato all'incasso o di delegazione di pagamento.

In difetto di tale autorizzazione, ogni atto di cessione o mandato sarà privo di efficacia nei confronti del CIPNES, ai sensi dell'art. 1260, comma 2, del Codice Civile e delle vigenti disposizioni in materia.

A tal fine, l'Appaltatore è tenuto a riportare il divieto di cessione del credito, con apposita dicitura o timbro, su tutti i documenti contabili e sulle fatture emesse in esecuzione del presente contratto.

Art. 12 - Clausola Risolutiva Espressa

Costituiscono causa di risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

- a) violazione degli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria;
- b) perdita dei requisiti di qualificazione;
- c) applicazione di penali per importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- d) cessione del contratto senza autorizzazione.
- e) conferimento dei rifiuti presso impianto privo di idonea autorizzazione o non abilitato alla gestione del codice EER/CER interessato;

- f) utilizzo di trasportatori o mezzi non iscritti o non autorizzati per la specifica tipologia di rifiuto;
- g) mancata, tardiva o irregolare restituzione della documentazione di tracciabilità del rifiuto, ove non sanata entro il termine assegnato dal CIPNES-Gallura;
- h) abbandono, deposito incontrollato, miscelazione non consentita, dispersione o gestione del rifiuto in violazione della normativa ambientale vigente.

Art. 13 - Sicurezza Sul Lavoro e DUVRI

Per quanto attiene il presente incarico professionale, non viene redatto il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), ed i costi delle misure di eliminazione o riduzione di tali rischi sono quindi pari a zero, in quanto ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.:

- il servizio non dovrà essere espletato presso gli uffici del Committente;
- non sono comunque presenti rischi da interferenze con le attività lavorative del Committente

Resta fermo che, qualora il ritiro venga materialmente eseguito presso aree nella disponibilità del CIPNES-Gallura o comporti accesso di personale e mezzi dell'Appaltatore presso siti dell'Ente, l'Appaltatore dovrà attenersi alle procedure di accesso, viabilità interna, carico/scarico, uso dei DPI e coordinamento operativo indicate dal CIPNES. In presenza di rischi interferenziali non preventivamente stimati, il Consorzio si riserva di integrare la documentazione di sicurezza e di impartire specifiche prescrizioni operative prima dell'avvio delle attività.

Durante le operazioni di movimentazione dei RAEE l'Appaltatore dovrà adottare tutte le cautele necessarie a prevenire lesioni al personale, danneggiamenti alle strutture, rottura delle apparecchiature, fuoriuscita di liquidi o polveri, dispersione di componenti pericolose e intralcio alla circolazione interna.

Art. 14 - Codice Di Comportamento, integrità e trasparenza

L'Appaltatore, i propri dipendenti e gli eventuali subappaltatori si impegnano a rispettare:

- a) il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- b) il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del CIPNES, pubblicati sul sito istituzionale;
- c) i principi di correttezza e buona fede di cui agli artt. 2-5, D.Lgs. 36/2023.

L'Appaltatore dichiara l'assenza di conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 36/2023 e si impegna a comunicarne entro 5 giorni l'eventuale insorgenza.

La violazione degli obblighi di cui sopra comporta:

- penale pari all'1% dell'importo contrattuale per ciascuna infrazione, fino a un massimo del 5%;
- facoltà del CIPNES di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c. e di segnalare l'evento all'ANAC.

L'Appaltatore assicura che tutto il personale coinvolto riceva idonea informazione/formazione sui suddetti obblighi.

Art. 15 - Clausola Anticorruzione, whistleblowing e Modello 231

L'Appaltatore aderisce al Patto di Integrità del CIPNES e si impegna a prevenire qualsiasi forma di corruzione, concussione o frode durante l'esecuzione del contratto (L. 190/2012).

Dichiara di aver adottato – o di adottare entro 60 giorni – un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo conforme al D.Lgs. 231/2001; in difetto, si impegna comunque a rispettarne i principi.

È istituito un canale di segnalazione (whistleblowing) in conformità al D.Lgs. 24/2023; l'Appaltatore garantisce la riservatezza e la tutela del segnalante e impone analogo obbligo ai subappaltatori.

In caso di condanna definitiva per uno dei reati ostativi di cui all'art. 94, co. 1, lett. a), D.Lgs. 36/2023 il CIPNES può risolvere il contratto, escutere la garanzia ed effettuare la segnalazione all'ANAC.

Qualsiasi promessa o erogazione di denaro o altra utilità volta a ottenere indebiti vantaggi costituisce grave inadempimento e determina la risoluzione immediata del contratto con risarcimento dei danni subiti dal CIPNES.

Art. 16 - Obblighi Relativi Alla Tracciabilità Dei Flussi Finanziari

L'Appaltatore, in relazione al presente contratto contraddistinto dal CIG: **BC22672308**, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni.

L'eventuale inadempimento degli obblighi previsti dal citato art. 3 della L. 136/2010 comporterà la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 17 – Informativa Per Il Trattamento Dei Dati Personali

L'appaltatore dovrà eseguire le prestazioni in oggetto nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di trattamento dei dati personali e in particolare del Regolamento UE n. 2016/679. I dati forniti dall'appaltatore vengono trattati dal CIPNES ai fini della gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dal CIPNES in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy (aggiornato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e dal Regolamento UE n. 2016/679.

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore assumerà il ruolo di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE e sarà all'uopo nominato. Le indicazioni specifiche sulla natura, sull'impegno e sulle responsabilità dell'appaltatore in relazione all'incarico di Responsabile del Trattamento saranno comunicate dal rispettivo Titolare del Trattamento in sede di nomina. L'appaltatore dovrà, pertanto, mettere in atto le misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del citato regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati. Per quanto concerne i trattamenti di competenza regionale, titolare del trattamento è il CIPNES- Gallura, nella persona del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD, ovvero DPO – Data Protection Officer) dell'ente, con Sede: Olbia- Via Zambia n.7 - Tel.: 0789-597125- mail: - pec: protocollo@pec.cipnes.it.

Art. 18 – Assicurazione di responsabilità civile

L'Appaltatore mantiene, per tutta la durata contrattuale, polizza RCT/RCO con massimale adeguato, a copertura di danni a terzi e alla Stazione appaltante, allegandone copia all'atto di stipula (art. 113, co. 10 e 13, D.Lgs. 36/2023).

La copertura assicurativa dovrà comprendere, (o essere integrata con idonea garanzia), anche i danni derivanti dalle operazioni di carico, movimentazione, trasporto e conferimento dei rifiuti, inclusi danni ambientali, sversamenti, dispersioni, contaminazioni, incendio, danni a cose o persone e ogni conseguenza imputabile alla non corretta gestione dei RAEE fino all'accettazione presso l'impianto destinatario.

Art. 19 – Clausola sociale e CCNL di settore

L'Appaltatore è tenuto ad applicare il CCNL indicato nella dichiarazione relativa al possesso dei requisiti presentata in sede di offerta, garantendo parità di trattamento anche ai subappaltatori (artt. 11 e 57, D.Lgs. 36/2023).

In caso di DURC irregolare la Stazione appaltante sospende i pagamenti e applica le sanzioni di legge.

Art. 20 – Obblighi ambientali, CAM e gestione sostenibile

(Principi e rinvio). L'Appaltatore è tenuto al rispetto dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale previsti dalla normativa vigente e, in particolare, dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) applicabili alla specifica categoria oggetto del presente appalto, da intendersi qui integralmente richiamati ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023.

(Recepimento dei CAM nei documenti e nell'esecuzione). Le specifiche tecniche, le condizioni di esecuzione e le clausole contrattuali sono conformi ai CAM vigenti per la relativa categoria merceologica o di prestazione. L'Appaltatore assicura, per tutta la durata del contratto, l'osservanza dei CAM anche da parte di subappaltatori e fornitori della filiera, fermo l'obbligo di vigilanza e coordinamento.

(Obblighi specifici e attuativi – applicabili, ove pertinenti).

a) Prodotti, materiali, attrezzature e componenti impiegati devono, ove previsti dai CAM o da norme tecniche, recare etichettature/marchi ambientali (es. EU Ecolabel, FSC/PEFC, EU Energy Label non inferiore ad "A"), ovvero equivalenti; resta sempre ammessa la prova di equivalenza secondo l'Allegato II.5 e l'art. 105 del D.Lgs. 36/2023.

b) Riduzione dell'impiego di plastica monouso e preferenza per soluzioni riutilizzabili, ricaricabili o riciclabili, in coerenza con i CAM e con le migliori pratiche di eco-design.

c) Gestione dei rifiuti: attuazione della raccolta differenziata, avvio a recupero/smaltimento presso impianti autorizzati e tracciabilità dei flussi, con tenuta e conservazione delle evidenze documentali richieste dalla normativa di settore.

d) Decarbonizzazione dei processi: adozione di mezzi, attrezzature e procedure a minore impatto emissivo (obiettivo di riduzione delle emissioni di CO₂ almeno del 20% rispetto alla baseline di settore o, in mancanza, rispetto alla baseline definita nel Piano di Gestione Ambientale), nonché impiego di strumenti e processi digitali per la dematerializzazione e la riduzione dell'uso di carta.

e) Piano di Gestione Ambientale (PGA): entro 30 (trenta) giorni dall'avvio dell'esecuzione, l'Appaltatore trasmette alla Direzione dell'esecuzione/Direzione lavori un PGA recante: i) misure attuative dei CAM e delle ulteriori prescrizioni ambientali; ii) indicatori chiave di prestazione (KPI) con baseline, target e frequenza di monitoraggio; iii) cronoprogramma e

responsabilità (con nomina di un Referente ambientale); iv) modalità di controllo interno e rendicontazione. Il PGA è aggiornato in caso di modifiche significative del ciclo di fornitura/prestazione/cantiere.

(Mezzi di prova, etichettature ed equivalenze). Ai fini della verifica della conformità ambientale, la Stazione appaltante può richiedere specifiche etichettature quale mezzo di prova, fermo restando l'obbligo di accettare marchi/rapporti/attestazioni equivalenti e altri mezzi di prova idonei, nel rispetto dell'Allegato II.5 e dell'art. 105 del D.Lgs. 36/2023.

(Penalità e risoluzione). In caso di mancato rispetto di ciascun obbligo CAM o delle prescrizioni ambientali di cui al presente articolo, è applicata una penale pari allo 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di inadempimento, sino alla concorrenza massima del 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale. Al superamento del tetto massimo ovvero dopo tre contestazioni formalmente accertate, la Stazione appaltante può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., ferma restando la richiesta di maggior danno.

(Sistemi di gestione). L'Appaltatore adotta e mantiene, per l'intera durata del contratto, un Sistema di Gestione Ambientale conforme a ISO 14001 o registrazione EMAS; in alternativa, si impegna a conseguire la certificazione/registrazione entro il termine di esecuzione, dando evidenza documentale dello stato di avanzamento e delle misure organizzative già implementate.

(Monitoraggio, controlli e cooperazione). L'Appaltatore: i) rende disponibili i dati e i registri ambientali richiesti; ii) consente verifiche, ispezioni e audit ambientali, anche senza preavviso; iii) trasmette con la periodicità indicata nel PGA un reporting sui KPI ambientali e sugli esiti delle azioni correttive/preventive.

(Aggiornamenti normativi e CAM sopravvenuti). Eventuali aggiornamenti dei CAM o della normativa ambientale sopravvenuti in corso di esecuzione trovano applicazione nei limiti di legge e, ove espressamente disposti dalla Stazione appaltante, con congruo adeguamento del PGA e senza alterare l'equilibrio contrattuale, nel rispetto dei principi di proporzionalità e dell'art. 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

(Clausola di integrazione). Restano ferme le ulteriori prescrizioni ambientali specifiche contenute nei relativi CAM di settore e nella documentazione esecutiva; in caso di contrasto, prevalgono le clausole più restrittive, purché conformi ai principi di non discriminazione e equivalenza tecnica di cui all'Allegato II.5 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 21 - Prescrizioni specifiche per ritiro, trasporto e conferimento dei RAEE

L'Appaltatore dichiara di possedere, per tutta la durata del contratto, le iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali e ogni ulteriore autorizzazione, comunicazione o titolo abilitativo necessario per la raccolta e il trasporto dei RAEE oggetto del servizio, in relazione alla natura del rifiuto, alla pericolosità, ai codici EER/CER e ai quantitativi effettivamente gestiti.

Prima dell'avvio del servizio l'Appaltatore dovrà trasmettere al CIPNES-Gallura copia aggiornata dei provvedimenti autorizzativi del trasportatore e dell'impianto di destino, dai quali risulti l'abilitazione alla ricezione e gestione dei rifiuti oggetto di conferimento. Eventuali variazioni, sospensioni, scadenze o revoche delle autorizzazioni dovranno essere comunicate immediatamente al Committente.

Il rifiuto dovrà essere mantenuto separato per tipologia omogenea e codice EER/CER, evitando miscele non autorizzate tra RAEE pericolosi e non pericolosi o tra componenti

aventi diverso regime di gestione. L'Appaltatore dovrà adottare modalità di carico e trasporto idonee a preservare l'integrità delle apparecchiature e a impedire la dispersione di componenti, polveri, liquidi o sostanze pericolose.

Il trasporto dovrà essere accompagnato dal formulario di identificazione del rifiuto e dagli ulteriori documenti previsti dalla disciplina vigente, anche in relazione agli adempimenti RENTRI, ove applicabili. Il FIR dovrà riportare correttamente produttore/detentore, trasportatore, destinatario, codice EER/CER, descrizione del rifiuto, stato fisico, quantità, percorso e ogni ulteriore dato richiesto dalla normativa.

L'Appaltatore è tenuto a restituire al CIPNES-Gallura la copia del FIR attestante l'accettazione del rifiuto da parte dell'impianto destinatario entro i termini di legge e comunque senza ritardo rispetto alla disponibilità della documentazione. La mancata restituzione della documentazione comporta l'obbligo di immediata cooperazione con il Committente per le verifiche e comunicazioni previste dalla disciplina ambientale.

L'impianto destinatario dovrà essere autorizzato per operazioni coerenti con la natura dei RAEE conferiti. Il ricorso a discarica è ammesso esclusivamente quando riguardi frazioni residuali non altrimenti recuperabili o rifiuti per i quali la normativa e le autorizzazioni consentano tale destinazione, restando escluso qualsiasi conferimento diretto in discarica di RAEE recuperabili o gestibili mediante trattamento dedicato.

In caso di mancata accettazione del rifiuto da parte dell'impianto destinatario, l'Appaltatore dovrà darne immediata comunicazione al CIPNES-Gallura, indicandone le cause, e dovrà proporre una soluzione conforme alla normativa, senza abbandono del rifiuto, deposito incontrollato o aggravio di oneri non previamente autorizzato dal Committente.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri connessi alla gestione tecnica e amministrativa del rifiuto successiva alla presa in carico, inclusi pesatura, trasporto, conferimento, trattamento, eventuali analisi ove necessarie, documentazione di tracciabilità e conservazione delle evidenze, salvo diverse previsioni espresse contenute nell'offerta economica accettata dal CIPNES-Gallura.

L'Appaltatore manleva e tiene indenne il CIPNES-Gallura da ogni responsabilità, contestazione, sanzione, danno o pretesa di terzi derivante da condotte imputabili all'Appaltatore o ai soggetti della filiera da esso incaricati, con particolare riferimento a trasporto non autorizzato, errata destinazione del rifiuto, irregolarità documentali, gestione non conforme o conferimento presso impianto non idoneo.

Art. 22 - Norme Di Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni, nonché alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di appalti pubblici.

In caso di contrasto tra le previsioni del presente contratto e le disposizioni inderogabili di legge o di regolamento, queste ultime prevalgono, e le clausole difformi si intendono sostituite di diritto.

Art. 23 – Disposizioni Finali

L'Appaltatore riconosce che gli obblighi e le condizioni contenuti nel presente contratto costituiscono obbligazioni di primaria importanza. L'inadempimento anche parziale o il mancato rispetto di una sola delle clausole previste potrà determinare la risoluzione del

presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Le presenti condizioni generali di contratto si intendono accettate dall'Appaltatore con la sottoscrizione del presente atto e con la formulazione dell'offerta, rimanendo in vigore per l'intera durata del rapporto contrattuale.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di adottare ulteriori atti o disposizioni per l'adeguamento del contratto alle sopravvenute normative in materia di appalti pubblici, in quanto inderogabilmente applicabili.

Determinazione a contrarre **REP. 1428/2026-1**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 (Art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023)

Il Dirigente del Servizio ICT, Insula Bar Mensa e Centro per l'infanzia del CIPNES Gallura, Ing. Gabriele Filigheddu

Premesso che

- con determina del Presidente del CIPNES – Gallura n. 7 del 30 aprile 2026 è stato approvato il **Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028, l'elenco annuale dei lavori 2026 e il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028**, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 37 del D.lgs. 36/2023, recante il Codice dei Contratti Pubblici;
- L'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti devono adottare un atto formale di **decisione a contrarre**, il quale individui gli elementi essenziali del contratto, definisca i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, e stabilisca le modalità procedurali da seguire;
- Il CIPNES Gallura, in data 19 giugno 2023, ha conseguito la qualifica di stazione appaltante, abilitata allo svolgimento di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, come previsto dalla normativa vigente in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti;
- A partire dal **1° gennaio 2024**, tutte le procedure di affidamento, comprese quelle relative a contratti di importo inferiore a **€ 5.000,00**, devono essere gestite mediante l'utilizzo esclusivo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, come stabilito dagli artt. 19-28 del D.lgs. 36/2023, con l'obiettivo di garantire la piena **digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici**;
- Il CIPNES Gallura dispone di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023, che sarà utilizzata per gestire l'intera procedura di affidamento del servizio di cui alla presente determinazione;

Considerato che

- Si rende necessario provvedere con sollecitudine al ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) non funzionanti e di batterie esauste rilevati presso la sede centrale del CIPNES Gallura;

- Il materiale da smaltire è costituito dalle apparecchiature, il cui peso non è al momento possibile determinare con precisione, indicate nella tabella che segue:

Q.TA'	DESCRIZIONE
60	BATTERIE 12 V 7,9 Ah
01	CENTRALINO TELEFONICO
04	SWITCH 48 P
01	FIREWALL
12	GRUPPI DI CONTINUITA'
30	HARD DISK
05	MONITOR LCD
14	PC DESKTOP
10	PC PORTATILI
02	SCANNER DA TAVOLO
02	SCATOLE CONTENENTI ALIMENTATORI E SCHEDE VARIE
02	SCATOLE CONTENENTI MATERIALE ELETTRONICO VARIO
12	STAMPANTI DA TAVOLO
24	TASTIERE PC
29	TELEFONI DA TAVOLO

Precisato che

- La quantificazione precisa del peso effettivo dei rifiuti sarà rilevata a consuntivo, al momento del conferimento presso l'impianto autorizzato;

Evidenziato che

- si rende necessario, per quanto sopra, contattare un operatore economico qualificato iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le categorie e classi afferenti ritiro, trasporto e conferimento presso impianto autorizzato di rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE);
- Le prestazioni oggetto dell'appalto sono riconducibili alla categoria **Raccolta di rifiuti non pericolosi** e, per natura e contenuto, risultano inquadrabili (in termini descrittivi e non meramente formali) nel Codice ATECO **38.11.00**, quale riferimento indicativo ai fini della qualificazione dell'attività;
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta un'analisi del mercato di riferimento – calibrata sul valore stimato del contratto, sulle caratteristiche tecniche della prestazione e sull'ambito territoriale di esecuzione – dalla quale è emerso che: (i) il valore dell'appalto è inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al medesimo Codice; (ii) il mercato potenzialmente interessato risulta composto in via prevalente da operatori economici stabiliti nel territorio nazionale, privi di consolidata proiezione transfrontaliera; (iii) non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri né sono stati riscontrati precedenti affidamenti analoghi con partecipazione di tali operatori; Conseguentemente, **si attesta l'assenza di un interesse transfrontaliero certo** e si conferma la praticabilità dell'affidamento diretto, con applicazione della disciplina semplificata di cui al Libro II, Parte I del Codice dei contratti pubblici, nel rispetto dei principi di trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione;

- per l'espletamento del servizio di ritiro, trasporto e conferimento presso impianto autorizzato di rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) sopra elencati è stato richiesto un preventivo alla ditta **ECO OLBIA Srl con sede legale in via Giappone n° 4, Z.I. Sett. 4, 07026 Olbia (SS), CF/P.IVA 01516060900**;
- La suddetta ditta si è resa disponibile all'esecuzione della prestazione presentando in data **18/06/2026** l'offerta economica n° **364/26** contenente i prezzi unitari riferiti a carico manuale e oneri di smaltimento applicabili al servizio richiesto, come di seguito elencati:

1) Carico manuale o a mezzo ragno e trasporto a discarica o centro autorizzato:

Per ogni cassone della capienza massima di 5 mc: € /cad 200,00

2) Oneri di smaltimento:

CER 16 02 14 Raee € /kg 0,25

CER 20 01 35 TV e Monitor e batterie non al piombo € /kg 1,00

CER 16 06 01 Batterie **ESCLUSIVAMENTE AL PIOMBO** gratuito

3) Fornitura opzionale di Big bags per la separazione:

Per ogni Big bag € /cad 10,00

- Sulla base dei predetti prezzi unitari e dei quantitativi presunti da trattare è stato determinato in via sommaria l'ammontare dell'appalto, stimato in complessivi **€ 1.000,00 (Euro mille/00) oltre IVA di legge**, fatta salva la rideterminazione dell'importo a consuntivo a seguito della verifica puntuale del peso effettivo delle apparecchiature conferite desumibile dai rispettivi formulari;
- Il CIPNES-Gallura, si riserva la facoltà, non vincolante, di esercitare previa conferma scritta la seguente opzione:

Opzione 1, ex art. 120, comma 9 D.lgs. 36/2023	€ 200,00
<i>Aumento, o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto; il CIPNES potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni originariamente previste e l'esecutore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.</i>	

- nel presente procedimento di affidamento diretto non trova applicazione il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 26/2023, in quanto trattasi di appalto di importo inferiore ad € 5.000,00, così come previsto dal comma 6 del suddetto articolo;

Ritenuto che

- L'importo complessivo dell'appalto, pari a ad **€ 1.200,00 (Euro milleduecento/00) + IVA di legge**, di cui **€ 1.000,00 (Euro mille/00) + IVA di legge** per l'esecuzione del contratto ed **Euro 200,00 (duecento/00) + IVA di legge** per l'opzione non vincolante del quinto d'obbligo, consente il ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del **D.lgs. 36/2023**, che prevede la possibilità di procedere a tale tipologia di affidamento per servizi di importo inferiore a **€ 140.000,00**;
- L'offerta economica presentata dalla ditta **ECO OLBIA Srl** risulta **congrua e vantaggiosa** per il CIPNES in relazione alle prestazioni richieste, tenendo conto delle specifiche esigenze tecniche del settore di competenza;

Evidenziato che

- La ditta **ECO OLBIA Srl** ha presentato la **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, attestante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'esecuzione del contratto;
- La ditta affidataria è risultata **in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali**, come attestato dal **DURC** rilasciato dall'INAIL, con validità fino al **03 luglio 2026**;
- l'operatore economico **ECO OLBIA S.r.l.** risulta iscritto nella "White List" della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Sassari, ossia nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 1, commi 52 e ss., della L. n. 190/2012 e della vigente disciplina antimafia, con riferimento ad attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento; la relativa verifica è stata effettuata dall'ufficio appalti e contratti ed è conservata agli atti del procedimento;
- Dall'esame del certificato camerale/visura CCIAA dell'operatore economico (iscrizione al Registro delle Imprese), acquisito agli atti, si evince che lo stesso esercita attività riconducibili al Codice ATECO **38.011**; pertanto, avuto riguardo alle prestazioni oggetto dell'affidamento ed alle complessive risultanze camerali/oggetto sociale, l'operatore è ritenuto in possesso del requisito di idoneità professionale;

Dato atto che

- l'operatore economico selezionato risulta in possesso di documentate esperienze pregresse direttamente riferibili a servizi della medesima natura, tipologia e complessità tecnica rispetto a quelli oggetto dell'affidamento, come comprovato da idonea documentazione acquisita agli atti, e che sussistono, pertanto, i presupposti soggettivi e oggettivi per ritenere l'operatore idoneo allo svolgimento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'Allegato II.1 del medesimo decreto;

Stimata

- la disponibilità economica occorrente per la copertura della spesa da sostenersi per l'espletamento del servizio oggetto della presente Determina;

Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto Dirigente del Servizio ICT, Insula Bar Mensa e Centro per l'infanzia del CIPNES Gallura, Ing. Gabriele Filigheddu

DETERMINA

1. **Di disporre** l'affidamento diretto dell'appalto per l'esecuzione del *SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTO AUTORIZZATO DI RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) PRODOTTI DAL CIPNES-GALLURA*, come descritto in premessa, alla ditta **ECO OLBIA Srl con sede legale in via Giappone n° 4, Z.I. Sett. 4, 07026 Olbia (SS), CF/P.IVA 01516060900**, per un importo complessivo di affidamento pari a € **1.200,00** (Euro milleduecento/00) + IVA di legge, di cui € **1.000,00** (Euro mille/00) + IVA di legge per l'esecuzione del contratto ed **Euro 200,00** (duecento/00) + IVA di legge per l'opzione non vincolante del quinto d'obbligo, la cui offerta presentata, allegata alla presente, è stata ritenuta congrua, economicamente conveniente e conforme alle

esigenze del CIPNES Gallura; tale decisione è adottata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto per appalti di servizi di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00, garantendo così la rapidità e l'efficienza delle procedure amministrative;

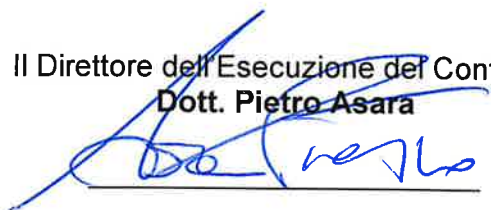
2. **Di incaricare l'Ufficio Appalti e Contratti** del CIPNES Gallura affinché provveda al perfezionamento di tutti gli atti necessari per la stipulazione del contratto con la suddetta ditta, nel rispetto delle disposizioni del **Codice dei Contratti Pubblici** (D.lgs. 36/2023); l'ufficio procederà, altresì, alla predisposizione e alla gestione delle comunicazioni necessarie, inclusa l'emissione e la firma del contratto, garantendo che il processo avvenga integralmente attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata in dotazione al CIPNES, conformemente a quanto previsto dagli articoli 25 e 26 del D.lgs. 36/2023; l'utilizzo della piattaforma certificata assicura la completa digitalizzazione del ciclo di vita del contratto, promuovendo così una maggiore trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
3. **Di non richiedere** la costituzione della **garanzia definitiva** per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, in ragione dell'importo non elevato del servizio oggetto di affidamento; tale esenzione è giustificata non solo dall'importo contenuto dell'appalto, ma anche dall'affidabilità dimostrata dall'operatore economico selezionato, che ha fornito adeguate garanzie circa la sua capacità tecnico-operativa. Si rammenta che, secondo la normativa vigente, la stazione appaltante può decidere di non richiedere la garanzia definitiva nei casi in cui l'affidamento riguardi contratti di modesta entità, allo scopo di semplificare il procedimento e ridurre gli oneri per l'affidatario, fermo restando il controllo rigoroso delle prestazioni contrattuali;
4. **Di autorizzare** l'impegno della spesa complessiva di **€ 1.200,00** (Euro milleduecento/00) + IVA di legge, a carico del bilancio dell'Ente, imputando la stessa al **Centro di Responsabilità "ICT, Insula Bar Mensa e Centro per l'infanzia del CIPNES Gallura", Centro di Costo n° 155**;
5. **Di stabilire** che le funzioni di **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023; saranno espletate dal sottoscritto **Ing. Gabriele Filigheddu**, Dirigente del **Servizio ICT, Insula Bar Mensa e Centro per l'infanzia**, che sarà responsabile di tutte le fasi del procedimento, inclusa la supervisione delle attività preparatorie, l'individuazione dei criteri di valutazione, l'assegnazione del contratto, la gestione delle verifiche documentali e il monitoraggio dell'esecuzione del servizio; in tale veste, il sottoscritto si impegna a garantire la piena osservanza delle norme di trasparenza e imparzialità previste dalla legislazione vigente, dichiarando espressamente di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, in conformità all'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e all'art. 6-bis della Legge 241/1990;
6. **Di designare l'Ing. Antonio F. Catgiu** quale **Responsabile del Procedimento** per la fase di affidamento ed esecuzione della presente procedura, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023, che con la sottoscrizione della presente determina, dichiara espressamente l'assenza di situazioni di conflitto di interessi che possano compromettere l'obiettività e l'imparzialità nello svolgimento delle proprie funzioni, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
7. **Di nominare il Dott. Pietro Asara** quale **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)**, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, che sarà responsabile della verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, monitorando costantemente la qualità e la conformità del servizio fornito rispetto a quanto stabilito nel contratto; il

Dott. Pietro Asara dichiara espressamente, con la sottoscrizione della presente determina, di non trovarsi in una condizione di conflitto di interessi, come richiesto dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023, e si impegna a garantire la piena regolarità dell'esecuzione del contratto, nel rispetto delle tempistiche e degli standard previsti;

8. **Di stabilire che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è BC22672308** il quale è stato richiesto attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale consortile **DigitalPA**, come stabilito dagli articoli 25 e 26 del D.lgs. 36/2023;
9. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione sul **sito istituzionale del CIPNES Gallura**, nella sezione dedicata ad **"Amministrazione Trasparente"**, sotto la voce **"Bandi di gara e contratti"**, in conformità con gli obblighi di trasparenza amministrativa previsti dall'art. 37, comma 1, lettera b), del **D.lgs. 33/2013**, e ai sensi dell'art. 28 del **D.lgs. 36/2023**; la pubblicazione è finalizzata a garantire la massima visibilità e accessibilità alle informazioni relative al procedimento di affidamento in oggetto, in ottemperanza ai principi di pubblicità e trasparenza delle amministrazioni pubbliche.

Olbia, 02/07/2026

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto
Dott. Pietro Asara



Il Responsabile Unico del Progetto
Ing. Gabriele Filigheddu



Il Responsabile del Procedimento
per la fase di affidamento ed esecuzione
Ing. Antonio F. Catgiu



Spett.
CIPNES Gallura
Via Zambia, 7
07026 OLBIA (SS)

Tel. 0789 597125
p.asara@cipnes.it

Trasmesso via mail
Olbia, 18/06/2026
Prev. n. 364/26

Preventivo smaltimento rifiuti

A seguito Vs. gentile richiesta, ci preghiamo sottoporvi il ns. miglior preventivo per la fornitura dei servizi di seguito elencati relativo ai rifiuti situati c/o Vs Sede Centrale a Olbia in Via Zambia, in Luogo accessibile da mezzi pesanti:

- Carico manuale o a mezzo ragno e trasporto a discarica o centro autorizzato
 - Per ogni cassone della capienza massima di 5 mc € 200,00 cad.
- Oneri di smaltimento
 - CER 16 02 14 Raee € 0,25 al kg.
 - CER 20 01 35 TV e Monitor e batterie non al piombo € 1,00 al kg
 - CER 16 06 01 Batterie ESCLUSIVAMENTE AL PIOMBO GRATUITI
- Fornitura opzionale di Big bags per la separazione € 10,00 cad.

I rifiuti andranno posizionati preventivamente dentro dei big bags o delle ceste apposite (che verranno caricate con il mezzo dotato di ragno)

Se al momento del carico, o all'arrivo in discarica, venissero trovati rifiuti non idonei o mischiati tra loro come specificato nell'art.10 delle condizioni generali, il committente sarà tenuto a pagare una penale.

IVA 22%	: Esclusa
Pagamento	: 30 gg data fattura
Validità della presente	: 30 giorni
Tempi di intervento	: Massimo 5 giorni lavorativi da conferma d'ordine
Codice Iban per bonifico	: IT 07 G 03069 72148 100000000536 Banca Intesa San Paolo

1/2 - 364/26

Al fine di poter effettuare il servizio richiesto è necessario rispedire timbrato e firmato per accettazione da parte del legale rappresentante della Società con potere di firma:

1. Il presente preventivo completo di tutte le pagine
2. Le condizioni generali contrattuali
3. La scheda clienti
4. La ricevuta del pagamento o la contabile del bonifico

Esclusivamente all'indirizzo mail: commerciale@eco-olbia.it oppure presso i nostri uffici. Al ricevimento sarete contattati per stabilire le modalità di effettuazione del servizio.

Cordiali saluti

IL COMMITTENTE

(timbro e firma del legale rappresentante)

L' ECO OLBIA S.r.l.

(timbro e firma del legale rappresentante)

Costituiscono parte integrante del presente ordine/preventivo le allegate condizioni generali contrattuali, delle quali il committente dichiara di averne ricevuto copia, di aver preso piena e completa conoscenza di tutte le condizioni indicate negli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10, e di approvarle tutte integralmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 – 1342 c.c.

IL COMMITTENTE

(timbro e firma del legale rappresentante)

L' ECO OLBIA S.r.l.

(timbro e firma del legale rappresentante)

In allegato:

1. Condizioni generali contrattuali
2. Scheda Clienti

Tel. 328 58 77 178 - Tel. 0789 593064 (Interno 3)
e.mail: commerciale@eco-olbia.it web: www.eco-olbia.it

MOD. 10/02-Rev.0 del 15/07/2006

2/2 - 364/26

ECO OLBIA Srl

Via Giappone 4 Z.I. sett. 4 07026 OLBIA P.IVA/CF 01516060900
Azienda certificata ISO 9001 e ISO 14001

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_53148952	Data richiesta	05/03/2026	Scadenza validità	03/07/2026
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ECO OLBIA SRL
Codice fiscale	01516060900
Sede legale	ZONA IND. LE SETT., 4 07026 OLBIA (SS)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

